

*Plats och tid* Sammanträdesrummet nya kommunhuset, Torsås, kl 16:00-18:40


*Beslutande* Christina Lönnqvist, S, ordförande  
Staffan Kromnow, M  
Linda Eriksson, C  
Kjell Arvidsson, S ersättare för Bernt Nykvist, S  
Martin Kirchberg, SD ersättare för Anita Petersson, C §§ 160-161  
Anita Petersson, C §§ 162-175  
Elsie Ludwig, C ersättare för Jan Olof Olsson, C  
Cathrine Sjöholm, MP ersättare för Kent Gullin, L  
Svens Söderbom, KD  
Kent Freij, SD

*Övriga deltagande* Martin Kirchberg, SD §§ 162-175  
Lena Sjöstrand, socialchef  
Anette Olsson, ekonom  
Liselott Lindvall, sekreterare  
Alexander Louhichi, chef Arbete & Inkludering

*Utses att justera* Kent Freij, SD  
*Justeringens plats* Socialkontoret, Torsås

*Underskrifter*

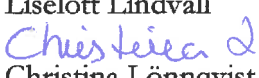
*Sekreterare*

  
Liselott Lindvall

*Paragrafer*

§§ 160-175

*Ordförande*

  
Christina Lönnqvist

*Justerande*

  
Kent Freij

## ANSLAG/BEVIS

*Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag*


*Organ* Socialnämnden

*Sammanträdesdatum* 2017-12-14

*Datum för anslags  
uppsättande* 2017-12-20


*Datum för anslags  
nedtagande* 2018-01-11

*Förvaringsplats för protokollet* Socialkontoret, Torsås

  
Liselott Lindvall

*Justerandes signaturer*





*Utdragsbestyrkande*



**SN § 160/17**  
**Godkännande av dagordning**

Nämnden fastställer dagordningen.

- § 161 Ekonomi
- § 162 Budget i balans
- § 163 Sen ansökan föreningsbidrag Torsås PRO
- § 164 Nedläggning Hasselbackens HVB
- § 165 Återkoppling ärende IVO (Hasselbacken)
- § 166 Broddar till pensionärer
- § 167 Uppföljning delegationsbeslut SoL/LSS - info
- § 168 Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete – info
- § 169 Redovisning uppföljning samt avslutade ärenden - info
- § 170 Info Lägesbild sommaren
- § 171 Socialchefen informerar
- § 172 Anmälan delegationsbeslut
- § 173 Informationsärende
- § 174 Kurser och konferenser
- § 175 Övrigt

Justerandes signaturer

Ch

BT

Utdragsbestyrkande

sd

**SN § 161/17**  
**Ekonomi**

**Dnr 17/SN057**

**Ärendebeskrivning**

Ekonom Anette Olsson föredrar ärende avseende nämndens ekonomiska läge 171130. Riktvärde är 91,7 % och förbrukat är 98 % vilket medför ett överskridande av budget med ca 10 Mkr.

Antalet beviljade hemtjänsttimmar från 170101 tom. 171130 är 75 280 och antal faktiskt utförda hemtjänsttimmar är under motsvarande period 111 269 vilket är en skillnad på 35 989 timmar. Lönekostnaden per beviljad hemtjänst-timme är 457 kr och lönekostnad per faktiskt utförd hemtjänst-timme är 341 kr.

Vidare lyfts placeringskostnader IFO som ökat till 10, 2 Mkr mot 5,9 Mkr 2015. En placering kostar per dygn mellan 700 kr – 5 500kr.

**Socialnämnden beslutar**

att ta informationen till dagens protokoll.

----

Justeraandes signaturer

Ch



Utdragsbestyrkande



**SN § 162/17**  
**Budget i balans**

**Dnr 17/SN057**

**Ärendebeskrivning**

Socialchef Lena Sjöstrand föredrar ärendet och presenterar effekterna av vidtagna åtgärder utifrån SN §81/17. Utifrån handlingsplan Budget i balans görs bedömningen att förvaltningen kommer vid årets utgång genomfört "besparingar" på 4 589 500 kr (inkl. resursfördelningssystemet).

Effekter av vidtagna åtgärder utifrån extra SN 171116 är bland annat att omedelbart inköpsstopp samt utbildningsstopp införts, Lilla Hasselbacken har lämnats samt att arbetsgrupper som haft minst 8 APT ställer in resterande APT.

**Socialnämnden beslutar**

att ta informationen till dagens protokoll.

----

Sändlista:

*Justerandes signaturer*



*Utdragsbestyrkande*



**SN § 163/17**

**AU § 123/17**

**Dnr 17/SN087**

**Sen ansökan föreningsbidrag PRO Torsås**

### **Ärendebeskrivning**

Socialchef Lena Sjöstrand föredrar ärendet gällande kompletterande handlingar för ansökan om föreningsbidrag gällande PRO Torsås. Samtliga handlingar har nu inkommit så arbetsutskottet tillstyrker 2017-12-05 föreningsbidrag om 4 000 kr.

### **Socialnämnden beslutar**

att bevilja PRO Torsås föreningsbidrag om 4 000kr för 2017.

----

Sändlista: PRO Torsås

*Justerandes signaturer*

*Utdragsbestyrkande*

**SN § 164/17**  
**AU § 127/17** Dnr  
**Nedläggning Hasselbacken HVB**

**Ärendebeskrivning**

Chef Arbete & Inkludering, Alexander Louhichi, föredrar ärendet avseende nedläggning av Hasselbacken HVB.

**Bakgrund**

Hasselbacken HVB har sedan år 2013 fungerat som en del av Torsås kommuns asylmottagning av ensamkommande flyktingbarn. Efter flyktingvågen hösten 2015 placerade kommunen som högst 28 barn och ungdomar på Hasselbacken HVB. På grund av ökat antal avslag och ålderssuppskrivningar flyttade 16 ungdomar från Hasselbacken under oktober och november månad.

**Nedläggning av Hasselbacken**

Torsås kommuns kvot för mottagande av ensamkommande barn ligger på 1,1 promille med prognosen som migrationsverket tagit fram 2017-2018. På grund av lågt antal placerade ungdomar och lågt antal barn/ungdomar som anvisas från migrationsverket finns ingen beläggning för att Torsås kommun ska bedriva Hasselbacken som ett asylboende. Det framtida mottagandet av asylsökande barn kommer därför att placeras externt, familjehem/HVB, under utredningstiden.

**Övergångsperiod**

Då tillgången till lägenheter är väldigt låg i kommunen kommer Hasselbackens lokaler att användas som stödboende från det att HVB hemmets läggs ner. Detta sker i en övergång fram till dess att Hasselbackens lokaler kan lämnas över till nästkommande verksamhet. Återkoppling önskas till nämnden i mars 2018 i frågan.

**SNau 171205 beslutar föreslå:**

Arbetsutskottet föreslår 2017-12-05 nämnden besluta att lägga ner Hasselbacken HVB per 2018-03-31, att använda Hasselbacken som stödboende i en övergångsperiod från 2018-04-01 samt att skicka informationen till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) för kännedom.

**Socialnämnden beslutar**

att socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden att lägga ner Hasselbacken HVB per 2018-03-31.

att socialnämndens arbetsutskott föreslår socialnämnden att använda Hasselbacken som ett stödboende i en övergångsperiod från och med 2018-04-01.

att informationen skickas till inspektionen för vård och omsorg (IVO) för kännedom samt

att återkoppla till nämnden i maj 2018.

----

Sändlista: IVO

Justerandes signaturer

Ch

St

Utdragsbestyrkande

St

**SN § 165/17**

**AU § 126/17**

**Dnr 17/SN074**

**Återkoppling ärende IVO (Hasselbacken)**

### **Ärendebeskrivning**

Chefen för Arbete & Inkludering, Alexander Louhichi återkopplar till den utredning som IVO gjort på Hasselbacken utifrån inkomna anmälningar.

IVO beslutar att avsluta ärendet. Skälen för beslutet sammanfattas med att IVO:s sammantagna bedömning utifrån granskningen är att nämnden inte kunnat erbjuda barnen på HVB Hasselbacken en vård som är trygg och säker och av god kvalitet. Detta då brister enligt IVO:s bedömning förelagat inom samtliga granskade områden förutom bemanning. Då nämnden rapporterat om åtgärder och målsättningar för att förbättra verksamhetens kvalitet samt uppgett att HVB Hasselbacken kommer att stängas under första kvartalet 2018, avstår dock IVO från att ställa krav på åtgärder.

Ordförande Christina Lönnqvist föreslår att stickprovs-kontroller ska göras av dokumentationen 2 gånger/år.

### **Socialnämnden beslutar**

att ta informationen till dagens protokoll gällande återkoppling i ärende från IVO samt att stickprovs-kontroller ska göras 2 gånger/år på dokumentationen.

-----

Sändlista: Alexander Louhichi

*Justerandes signaturer*

*Utdragsbestyrkande*

**SN § 166/17**

**AU § 116/17**

**Broddar till pensionärer**

**Dnr 17/SN118**

### **Ärendebeskrivning**

Lions Club Torsås har i klubben lagt ett förslag om inköp av ett antal broddar att dela ut bland pensionärer som har ett behov. Detta utifrån att förhindra fallskador med anledning av halka. Lions Club önskar att Torsås kommun bidrar med samma summa som klubben själv satsar avseende inköp av broddar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 171107 att överlämna skrivelsen från Lions Club Torsås avseende broddar till pensionärer till socialnämnden för ställningstagande.

### **Handlingar**

Bifogat mail samt sammanträdesprotokoll från KSAU § 263/17.

### **SNau 171205 beslutar föreslå:**

att avslå Lions Club Torsås avseende bidrag till broddar utifrån socialnämndens ekonomiska ansträngda situation.

### **Socialnämnden beslutar**

att avslå Lions Club Torsås avseende bidrag till broddar utifrån socialnämndens ekonomiska ansträngda situation samt

att skicka ärendet åter till kommunstyrelsens arbetsutskott.

-----

Sändlista: Lions Club Torsås

Justerandes signaturer

Ch



Utdragsbestyrkande





**SN § 167/17**

**AU § 118/17**

**Dnr 17/SN038**

**Uppföljning delegationsbeslut SoL/LSS - info**

### **Ärendebeskrivning**

Socialchef Lena Sjöstrand informerar att utifrån verksamhetsplanen för 2017 ska uppföljning av delegationsbeslut enligt SoL och LSS genomföras 2 gånger per år utifrån kvalitet och rättssäkerhet.

10 slumpmässiga stickprov har genomförts och av dessa är det 1 st. där beslut tagits felaktigt utifrån delegationsordningen. Det beslutet ska tas upp av arbetsutskottet i januari 2018 för korrekt beslutsfattande.

Önskemål framförs från Kent Freij, SD att bjuda in en biståndshandläggare till nämnden, som kan berätta mer om sitt arbete.

### **Socialnämnden beslutar**

att ta informationen till dagens protokoll avseende uppföljning av delegationsbeslut SoL/LSS.

-----

Sändlista:

**Justerandes signaturer**



**Utdragsbestyrkande**



**SN § 168/17**

**AU § 119/17**

**Dnr 17/SN038**

**Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete - info**

### **Ärendebeskrivning**

Socialchef Lena Sjöstrand föredrar ärendet avseende uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete. Fysiska skyddsronder ska genomföras i alla verksamheter under året. Sammanställning över KIA-anmälningar presenteras. KIA är ett kommunalt informationssystem för arbetsmiljöarbete. Torsås kommun har perioden 2017-01-01 tom 2017-12-08 redovisat totalt 356 ärenden och socialförvaltningen står för 294 av dem.

Nämnden önskar återrapportering av dessa siffror oftare än en gång per år för att kunna följa upp dem.

### **Socialnämnden beslutar**

att informationen tas till dagens protokoll avseende uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete samt

att ge förvaltningen i uppdrag att till mars 2018 ta fram vad som ska följas upp inklusive psykosocial arbetsmiljö.

-----

Sändlista: Lena Sjöstrand

Justerandes signaturer

CL

RS

Utdragsbestyrkande

LL

**SN § 169/17**

**AU § 120/17**

**Dnr 17/SN054**

**Redovisning uppföljning samt avslutade ärenden - info**

**Ärendebeskrivning**

Socialchef Lena Sjöstrand föredrar ärendet avseende redovisning av uppföljning samt avslutade ärenden inom socialnämnden. Ordförande Christina Lönnqvist framhåller att många ärenden avslutats vilket betyder att det jobbats på bra.

**Socialnämnden beslutar**

att ta informationen avseende redovisning av uppföljning samt avslutade ärenden till protokollet samt

att skicka informationen till kommunstyrelsen för kännedom.

----

Sändlista: Kommunstyrelsen

*Justerandes signaturer*

CH

KT

*Utdragsbestyrkande*

Ld

**SN § 170/17**  
**AU § 121/17**  
**Info Lägesbild sommar**

**Dnr 17/SN042**

**Ärendebeskrivning**

Socialchef Lena Sjöstrand informerar om arbetet under sommaren 2017 samt inför sommaren 2018.

Under sommaren 2017 fanns problem med samordning och tidsbrist. Positivt var dock att sommarvikarierna inte upplevde svårigheterna på samma sätt. 85 % av sommarvikarierna kan tänka sig att arbeta sommaren 2018 också.

Efter sommaren 2017 bildades en grupp bestående av områdeschefer från hemtjänsten, SÄBO, HSL, planerare, OC resurs och MAS. De har arbetat fram ett årshjul för alla uppgifter som ska göras.

Samarbete med exempelvis Vårdskolan i Kalmar föreslås inledas och frågan skickas vidare till områdeschef Anders Lindahl.

**Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse Arbetet under sommaren 2017 och inför sommaren 2018.

**Socialnämnden beslutar**

att ta informationen till dagens protokoll avseende lägesbild över sommaren.

att uppföljning redovisas under våren 2018 samt

att frågan om samarbete med skolor sänds vidare för behandling inom förvaltningen.

---

Sändlista: Anders Lindahl

Justerandes signaturer

Ch



Utdragsbestyrkande



**SN § 171/17**  
**Socialchefen informerar**

**Dnr 17/SN101**

**Ärendebeskrivning**

Socialchef Lena Sjöstrand föredrar ärendet och informerar att avdelningen Linden på Mariahemmet håller på att stängas ner och de boende flyttar till andra lägenheter.

Vidare har det kommit en granskningsrapport från PwC avseende biståndsbedömning inom äldreomsorgen med ett antal punkter där revisionen inte tycker att socialförvaltningen uppfyllt det som ska. Svar ska lämnas innan 2018-02-28 om hur förvaltningen ska jobba med punkterna. Ledningsgruppen ska sätta samman en arbetsgrupp som ska ta fram en handlingsplan för att åtgärda brister. Handlingsplanen ska redovisas för nämnden 2018-02-22. Rapporten ska sändas ut till samtliga politiker i socialnämnden för kännedom.

Socialchef Lena Sjöstrand har haft möte med TFAB tillsammans med områdescheferna för Solgläntan och Mariahemmet för att höra hur TFAB prioriterar renovering utifrån fastigheterna underhållsbehov under 2018 och 2019. När TFAB skickat skriftlig redovisning tar socialchef upp frågan på nytt med nämnden.

**Socialnämnden beslutar**

att ta informationen till dagens protokoll.

----

Sändlista:

*Justerandes signaturer*

CH

LS

*Utdragsbestyrkande*

LS

**SN § 172/17** **Dnr 17/SN099**  
**Anmälan delegationsbeslut**  
**Ärendebeskrivning**

Delegationsbeslut fattade under perioden november 2017.

- Försörjningsstöd mm sekretess enligt OSL 26:1
- Verksamhetsmått Försörjningsstöd
- Biståndsbeslut ÄO och OF, sekretess enligt OSL 26:1
- Avgiftsbeslut ÄO och OF, sekretess enligt OSL 26:1

**Socialnämnden beslutar**

att godkänna anmälda delegationsbeslut för perioden november 2017.

----

Sändlista:

Justerandes signaturer

CL



Utdragsbestyrkande



**SN § 173/17**  
**Informationsärende**

**Dnr 17/SN100**

**Ärendebeskrivning**

Verksamhetsplan och Budget 2018 för Samordningsförbundet Kalmar.

**Socialnämnden beslutar**

att ta informationen till dagens protokoll.

-----

Sändlista:

*Justerandes signaturer*

CH

*[Signature]*

*Utdragsbestyrkande*

*[Signature]*

**SN § 174/17**                      **Dnr**  
**Kurser och konferenser**

Inga kurser eller konferenser finns att redovisa.

----

**Justerandes signaturer**

CH

KT

**Utdragsbestyrkande**

KL



**SN § 175/17**  
**Övrigt**

**Dnr 17/SN100**

Socialnämnden genom ordförande Christina Lönnqvist gratulerar Elsie Ludwig som fyllt år med en blomma.

----

Ordförande Christina Lönnqvist önskar samtliga en God jul och ett Gott nytt år!  
Socialnämnden genom Staffan Kromnow, M önskar ordförande detsamma.

---

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

