

Plats och tid Nya kommunhuset, 3:e vån, Torsås, kl 16.30-19.15

Beslutande Christina Lönnqvist, S, ordförande
Staffan Kromnow, M,
Linda Eriksson, C
Elsie Ludwig, C, tjänstgörande ersättare för Jan-Olof Olsson, C
Anita Petersson, C
Bernt Nykvist, S
Margareta Ohlin, FP
Sven H Söderbom, KD
Kent Freij, SD

Övriga deltagande Se deltagarförteckning

Utses att justera Anita Petersson
Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Torsås
2016-01-04

Underskrifter

Sekreterare

Kerstin Nilsson
Kerstin Nilsson

Ordförande

Christina Lönnqvist
Christina Lönnqvist

Justerande

Anita Petersson
Anita Petersson

Paragrafer

§§ 190-207

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2015-12-17

Datum för anslags uppsättande

2016-01-05

Datum för anslags

nedtagande 2016-01-27

Förvaringsplats för protokollet

Socialkontoret, Torsås

Kerstin Nilsson

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Ch

AP

Deltagarförteckning**Övriga deltagare**

Dan Sjöholm, socialchef
Kerstin Nilsson, sekreterare
Lena Sjöstrand, områdeschef IFO
Krister Kronzell, HR-specialist, §§ 192,193
Kerstin Jonskog Bertilsson, MAS, §§ 197,198
Pär Ahlgren, biståndshandläggare, § 199
Camilla Persson, biståndshandläggare, § 199
Sven-Erik Thorneus, §
Kjell Arvidsson, §
Catherine Sjöholm, MP, §§ 190-198 ,kl 13.00-16.00
Martin Kirschberg, SD
Karoline Gleisner, Kalmar kommun § 191
Madeleine Karlsson, Regionförbundet § 199
Alexandra Johansson, Regionförbundet, § 199
Anders Adelgren, projektsamordnare, §200

Justerandes signaturer

ch

A. P

Utdragsbestyrkande

Kerstin Nilsson

SN § 190/15**Godkännande av dagordning**

Nämnden fastställer dagordning enligt utsänd kallelse med tillägg av övriga frågor.

Kent Freij, SD, reserverar sig mot att inte samtliga handlingar bifogas kallelsen. Vid flertal tillfällen delges handlingar i ärendet först vid sammanträdet (på bordet) vilket inte kan accepteras då ärenden inte kan tas upp i partigrupperna innan nämndssammanträdet.

§ 191 Kostutredning - information

§ 192 Policy Hot och Våld på arbetsplatsen

§ 193 Sjukfrånvaro/vikarietimmar

§ 194 Budgetuppföljning januari – november 2015

§ 195 Åtgärder arbetsmarknadsenheten Vågen

§ 196 Vård- och omsorgsplan 2016-2019

§ 197 Riktlinjer arbetsflödet vid IVO:s tillsyn

§ 198 Reviderade kvalitetsdeklarationer

§ 199 ÄBIC - information

§ 200 Socialfondsprojekt DUA

§ 201 Internkontroll –kvalitetsledningssystem

§ 202 Internkontroll – personlig assistans

§ 203 Internkontroll – biståndshandläggning SoL,LSS

§ 204 Anmälan delegationsbeslut

§ 205 Kurser och konferenser

§ 206 Informationsärenden

§ 207 Övriga frågor:

- Personalärende
- Mötesplats Trygghetsboende
- HVB Allfargatan
- Fler platser Särskilt boende

Justerandes signaturer

Ch

AP

Utdragsbestyrkande

SN § 191/15

Dnr 15/SN076

Kostutredning – information

Karoline Gleisner, kostchef i Kalmar kommun, presenterar resultatet av den kostutredning som genomförts i kommunen under hösten 2015. Syftet med kostutredningen är att optimera kostverksamheten både vad gäller ekonomi och kvalitet.

Sammanfattningsvis föreslår utredarna i huvudsak att

- En sammanhållen kostorganisation bildas inom kommunen med en kostchef som ansvarig
- Mariahemmets kök behålls som tillagningskök
- Kostprogrammet Matilda bör införas i Mariahemmets kök
- Utförandet av matleveranser till kunder inom hemtjänsten bör ses över
- Kalmar kommun erbjuder som alternativ leverans av kyld mat till hemtjänstkunder
- Budgeten föreslås i sin helhet läggas hos köket och att samtliga intäkter redovisas här (fakturerings av kunder sker härifrån) samt att vissa prisjusteringar föreslås.

Handlingar i ärendet

Kostutredning "Utredning Torsås kostverksamhet"

Förslag till beslut

Ordförande föreslår socialnämnden

att ge socialchefen i uppdrag att i samverkan med bildningschefen ta fram en tjänsteskrivelse i ärendet att presentera vid arbetsutskottet 2016-03-01 och vid socialnämnden 2016-03-17.

Socialnämnden beslutar

att ge socialchefen i uppdrag att i samverkan med bildningschefen ta fram en tjänsteskrivelse i ärendet att presentera vid arbetsutskottet 2016-03-01 och vid socialnämndens sammanträde 2016-03-17.

Sändlista 160105

✓ Socialchefen

✓ Bildningschefen för kännedom

Justerandes signaturer

Ch

AP

Utdragsbestyrkande

SN § 192/15

Dnr 15/SN102

Hot och Våld på arbetsplatsen

Kommunfullmäktige antog 2013-04-23 policyn avseende "Våld och hot på arbetsplatsen".

I policyn står att *Varje förvaltning och arbetsplats ska ha väl fungerande och dokumenterade rutiner och riktlinjer hur arbetet kring att förebygga samt att eventuellt hantera hot- och våldssituationer. Det är varje chef som ansvarar att rutiner och riktlinjer finns, fungerar samt att dessa revideras vid behov.*

Tf socialchef Krister Kronzell har haft ett uppdrag att tillsammans med samtliga områdeschefer arbeta fram riktlinjer och rutiner för de olika verksamheter avseende hot- och våld på arbetsplatsen.

Handling i ärendet

Dokument Hot och Våld

Krister Kronzell har diskuterat frågan tillsammans med samtliga områdeschefer och en riskbedömning inom samtliga verksamheter ska göras senast 2016-01-31. En översyn av åtgärdsprogrammet ska göras i samband med riskbedömningen för att få en gemensam grundsyn när det gäller hot och våld inom de olika verksamheterna.

Socialnämnden beslutar

att ta del av informationen.

Sändlista: 160105

Samtliga områdeschefer

Socialchefen

Justerandes signaturer

Ch

AP

Utdragsbestyrkande

SN § 193/15

Dnr

Sjukfrånvaro/vikarietimmar

Krister Kronzell presenterar en sammanställning av sjukfrånvaron inom kommunen. Jämfört med föregående år och samma tidpunkt (oktober) har en liten minskning av sjukfrånvaron skett. Procentmässigt följer Torsås kommun övriga landet.

När det gäller vikarietimmar så är det när det gäller socialförvaltningen en liten ökning i förhållande till föregående år vid samma tidpunkt. En anledning till ökningen är att årsarbetsavtalet upphörde under våren 2015. I dag finns i stället en personalpool på 6 personal som går in och vikarierar vid korttidsfrånvaro.

Handling i ärendet

Sammanställning av sjukfrånvaro, sjuklönekostnader

Socialnämnden beslutar

att ta del av informationen.

Justerandes signaturer

CH

AP

Utdragsbestyrkande

SN § 194/15

Dnr 14/SN045

Budgetuppföljning januari – november 2015

Socialchef Dan Sjöholm lämnar en muntlig redogörelse för budgetuppföljning januari – november 2015.

Prognosen visar på underskott om -4,2 Mnkr. Kommunfullmäktige beslutade i november att tilldela socialnämnden en kompletteringsbudget om 1,3 Mnkr vilket gör att prognosen hamnar på - 2,9 Mnkr. Behovet av effektiviseringar kvarstår inför 2016.

Handlingar i ärendet

Budgetuppföljning med kommentarer

Socialnämnden beslutar

att ta del av informationen och lägger den till handlingarna.

Justerandes signaturer

Ch

AP

Utdragsbestyrkande

SN § 195/15

Dnr 15/SN033

Tillgängligheten Arbetsmarknadsenheten Vågen – Åtgärdsprogram

Socialchef Dan Sjöholm informerar om att Bygg- och Miljönämnden beslutat 2015-11-18 att enligt 11 kap. 19§ PBL (Plan- och bygglagen 2010:900) åtgärdsförelägga Torsås kommun att med inkomna förslag på åtgärder för att förbättra tillgängligheten på arbetsmarknadsenheten Vågen. Åtgärderna ska vara utförda senast den 18 december 2015.

Socialchef Dan Sjöholm informerar om att samtliga punkter på åtgärdslistan är utförda förutom en dörr med automatisk öppning/stängning som är beställd och förhoppningsvis ska vara på plats den 18 december.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen och lägger den till handlingarna.

Sändlista: *Samh byggn. förv. 150105*
Vågen

Justerandes signaturer

*Ch**AP*

Utdragsbestyrkande

SN § 196/15

Dnr 15/SN038

AU § 158/15

Vård- och Omsorgsplan 2016-2019

En arbetsgrupp bestående av arbetsutskottet, socialchefen, en representant för KPR (kommunala pensionärsrådet) och en representant för RFH (Rådet för funktionshinderfrågor) har gjort en översyn av vård- och omsorgsplanen. Arbetsgruppen har träffats vid ett par tillfällen och gjort några smärre förändringar inför 2016-2019.

Socialförvaltningens ledningsgrupp har haft planen för överseende och möjlighet att lämna synpunkter på förslaget. Inga synpunkter har inkommit.

Handling i ärendet

Förslag till Vård- och Omsorgsplan Torsås kommun 2016-2019

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2015-12-03 och beslutar föreslå socialnämnden besluta

att godkänna och anta det reviderade förslaget till Vård- och Omsorgsplan 2016-2019.

Socialnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige

att godkänna och anta det reviderade förslaget till Vård- och Omsorgsplan 2015-2019.

Sändlista: 160105

Kommunfullmäktige

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Ch

AP

SN § 197/15

Dnr 15/SN072

AU § 153/15

**Redovisning ärende IVO (Inspektionen för vård och omsorg) 8.5-16294
Riktlinjer - Flödet för handlingar i IVO:s tillsynsärenden**

IVO har genomfört en tillsyn avseende LSS-verksamheten. IVO begär nu in en handlingsplan för systematiskt kvalitetsarbete och ledningssystem där det ska framgå när arbetet ska vara färdigställt och vem som är ansvarig. Senast den 15 januari 2016 ska redovisning lämnas till IVO.

MAS Kerstin Jonskog Bertilsson redogör för flödet angående handlingsplanen.

Sammanfattning

Alla ärenden och handlingar som inkommer från IVO ska diarieföras av nämndsekreteraren därefter ska materialet delges ansvarig chef, MAS, socialchef och andra professioner efter IVO:s önskemål. Svaret ska skrivas och skickas inom tidsramen efter att socialnämnden har delgivits ärendet. Nämndsprotokollet ska bifogas det undertecknade svaret som skickas. En rutin av flödet kommer att skrivas som ska ingå i kvalitet och ledningssystemet.

Handling i ärendet

Tjänsteskrivelse 2015-11-24

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2015-12-03 och föreslår socialnämnden

att godkänna upprättade riktlinjer av flödet för handlingar i tillsynsärenden till och från IVO.

Socialnämnden beslutar

att godkänna upprättade riktlinjer av flödet för handlingar i tillsynsärenden till och från IVO.

Sändlista: 160/05
MAS

Justerandes signaturer

Ch

AP

Utdragsbestyrkande

SN § 198/15

Dnr 14/SN066

AU § 152/15

AU § 140/15

Reviderade kvalitetsdeklarationer

Kerstin Jonskog Bertilsson redovisar de reviderade kvalitetsdeklarationerna

För att säkerställa att de tidigare beslutade kvalitetsdeklarationerna efterlevs har en översyn gjorts där samtliga områdeschefer återigen tagit upp deklarationerna på sina respektive arbetsplatsträffar (APT-möten) för att utvärdera dessa och se hur de stämmer överens med vad arbetsgruppen anser sig klara av/inte klarar av.

Sammanfattning

En kvalitetsdeklaration är ett styrdokument och beskriver vad man kan förvänta sig när man använder kommunala tjänster. Deklarationerna kommer att i ett senare skede kompletteras med bilder och formgivning. Revidering av deklarationerna kommer att göras efter två år.

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2015-12-03 och beslutar föreslå socialnämnden

att anta upprättade förslag av reviderade kvalitetsdeklarationer för socialnämndens verksamheter.

Socialnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige

att anta upprättade förslag av reviderade kvalitetsdeklarationer för socialnämndens verksamheter,

att ge MAS i uppdrag att slutföra arbetet med bilder och formgivning när kommunfullmäktige antagit kvalitetsdeklarationerna.

Sändlista: 160105
Kommunfullmäktige
MAS

Justerandes signaturer

Ch

AP

Utdragsbestyrkande

SN § 199/15 Dnr 15/SN144
ÄBIC (Äldres Behov I Centrum)

Länsprocessledare Alexandra Johansson och Madeleine Karlsson från Regionförbundet ger en kort presentation kring ÄBIC.

Syftet är att det ska bli mer likvärdig handläggning och dokumentation, ge ökad rättssäkerhet, vara behovsstyrt och fokuserat på ett helhetsperspektiv. Inledningsvis börjar processen med biståndshandläggningen och ska sedan mynna ut i bättre och tydligare genomförandeplaner.

ÄBIC:s arbetssätt ger en rättssäker process, strukturerad dokumentation vilket bidrar till likvärdiga biståndsbedömningar, handläggarens myndighetsutövning stärks, tydliga genomförandeplaner och dokumentation i verkställigheten, tydliga mål och den enskildes behov är i fokus.

Den beslutade nämnden har en skyldighet att säkerställa att den enskilde får beviljade insatser utförda med god kvalitet. Vid uppföljning, om det sker enligt ÄBIC-modellen, ingår att handläggaren samtalar med den enskilde om upplevelsen av kvalitet på insatsen.

Finns intresse att införa ÄBIC i Torsås rekommenderas att någon personal går processledarutbildningen. Under en period vid uppstart av ÄBIC finns behov av extra personalresurs.

Förslag till beslut

Ordförande föreslår socialnämnden besluta

att införa ÄBIC-modellen,

att uppdrag ges till socialchefen att upprätta en förenklad handlingsplan för ÄBIC för redovisning vid socialnämnden 2016-02-18.

att utse minst en person som går processledarutbildningen Steg 1.

Socialnämnden beslutar

att införa ÄBIC-modellen,

att uppdrag ges till socialchefen att upprätta en förenklad handlingsplan för ÄBIC för redovisning vid socialnämnden 2016-02-18.

att utse minst en person som går processledarutbildningen Steg 1.

Sändlista: 160105

Socialchef

IFO-chef

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Ch

AP

SN § 200/15

Dnr 15/SN136

AU § 162/15

Socialfondsprojekt Dua (Delegationen för unga till arbete)

Anders Adelgren, projektsamordnare, har haft ett uppdrag att för socialnämndens räkning arbeta med ansökan om medel för socialfondsprojektet Dua. Anders lämnar en muntlig redovisning i ärendet.

Bakgrund

2015-07-13 skrev Torsås kommun under en avsiktsförklaring för att utveckla samverkan med Arbetsförmedlingen, för att tillsammans minska arbetslösheten bland unga 16-24 år utifrån ett långsiktigt och varaktigt perspektiv. Under hösten 2015 har parterna utarbetat en överenskommelse kring samverkan som bland annat reglerar på vilket sätt samverkan ska ske. Dua betalar ett bidrag om 200 tkr till de kommuner som upprättar en lokal överenskommelse

Ärendet

I enlighet med anvisningar från Dua har förvaltningen utarbetat ett förslag till lokal överenskommelse med Arbetsförmedlingen, i syfte att minska ungdomsarbetslösheten i Torsås kommun. Överenskommelsen ska skivas under gemensamt av parterna och vara Dua tillhanda senast 2015-12-31. Under åren 2016-2018 kommer det finnas möjlighet att ansöka om ytterligare ekonomiskt stöd hos Dua för att utveckla samverkan i praktiken.

Vidare bör medel sökas från andra håll som t ex Asyl-, migrations- och integrationsfonden (AMIF) samt Europeiska socialfonden med syftet att uppnå ökad integration samt minskad arbetslöshet inom kommunen, där ungdomsarbetslösheten bör vara i fokus. I kommande projekt är ambitionen att arbeta enligt den s.k. *Torsåsmodellen*, se bilaga, vilken arbetats fram inom ramen för förstudien *Mot nya mål*. Denna modell bygger vidare på arbetsmetodiken som praktiserades i det tidigare projektet *Ung drivkraft*, i vilket 67 % av deltagarna i målgruppen 18-24 år fick arbete eller gick vidare till studier.

En ansökan har också lämnats in till Samordningsförbundet i Kalmar län om bidrag för en fortsättning på projektet *Vägen till självförsörjning*. Vidare planerar integrationsenheten att ansöka om medel hos Länsstyrelsen för ett projekt med syfte att underlätta etablering och integration av ensamkommande barn.

Arbetsutskottet beslutade 2015-12-03 att uppdra åt socialchefen att ta fram en tjänsteskrivelse med förslag till beslut till dagens sammanträde.

Handlingar i ärendet

Överenskommelse samverkan Torsås kommun-Arbetsförmedlingen

Tjänsteskrivelse 2015-12-07

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

CL

AP

SN § 200/15 forts

Dnr 15/SN136

AU § 162/15

Socialfondsprojekt Dua (Delegationen för unga till arbete)

Förslag till beslut

Förvaltningen föreslår socialnämnden besluta

att godkänna upprättat förslag till lokal överenskommelse med Arbetsförmedlingen för underskrift och vidare befordran till Delegationen för unga till arbete (DUA),

att förvaltningen ges i uppdrag att aktivt söka bidrag som kan användas för projekt som leder till minskad arbetslöshet (med fokus på ungdomsarbetslösheten) samt förbättrade integrationsmöjligheter för nyanlända.

Socialnämnden beslutar

att godkänna upprättat förslag till lokal överenskommelse med Arbetsförmedlingen,

att delegera till socialnämndens ordförande att underteckna överenskommelsen med Arbetsförmedlingen och vidarebefordra denna till Dua,

att förvaltningen ges i uppdrag att aktivt söka bidrag som kan användas för projekt som leder till minskad arbetslöshet (med fokus på ungdomsarbetslösheten) samt förbättrade integrationsmöjligheter för nyanlända.

Sändlista: 160105

✓ Socialchefen

✓ Projektsamordnaren

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

CL

AP

SN § 201/15

Dnr 15/SN006, 12/SN063

Internkontroll –

Implementering kvalitetsledningssystem

Områdeschefen för individ- och familjeomsorgen (IFO) informerar om att ett ständigt arbete pågår med kvalitets- och ledningssystemet men eftersom andra arbetsuppgifter fått prioriteras har detta arbete fått läggas åt sidan.

För att få ett fungerande och aktuellt kvalitetsledningssystem är det angeläget att det tillsätts personella resurser för detta arbete.

Förslag till beslut

Ordförande föreslår socialnämnden besluta

att en lägesrapport om hur arbetet fortgår ska redovisas vid socialnämndens sammanträde 2016-03-17,

att utse en ytterligare medarbetare som tillsammans med MAS Kerstin Jonskog Bertilsson (ansvarig för kvalitetsledningssystemet) och systemansvarig Lena Skotheim arbetare vidare med kvalitetsledningssystemet.

Socialnämnden beslutar

att en lägesrapport om hur arbetet fortgår ska redovisas vid socialnämndens sammanträde 2016-03-17,

att utse en ytterligare medarbetare som tillsammans med MAS Kerstin Jonskog Bertilsson (ansvarig för kvalitetsledningssystemet) och systemansvarig Lena Skotheim arbetare vidare med kvalitetsledningssystemet.

Sändlista: 160105

✓ MAS

✓ Systemansvarig

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

CK

AP

SN § 202/15

Dnr 15/SN006

Internkontroll –

Boendestöd, Personlig assistans

Områdeschefen för individ- och familjeomsorgen (IFO) informerar nämnden om den sticksprovskontroll som genomförts inom verksamheterna boendestöd och personlig assistans. Detta i enlighet med socialnämndens internkontrollplan för 2015.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen och lägger den till handlingarna.

Justerandes signaturer

Ch

AP

Utdragsbestyrkande

SN § 203/15

Dnr 15/SN006

Internkontroll –

Biståndshandläggning SoL, LSS

Områdeschefen för individ- och familjeomsorgen (IFO) informerar nämnden om stücksprovskontroll som genomförts när det gäller delegationsbeslut enligt SoL och LSS. Detta i enlighet med socialnämndens internkontrollplan för 2015.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen och lägger den till handlingarna.

Justerandes signaturer

Ch

AP

Utdragsbestyrkande

SN § 204/15**Anmälan delegationsbeslut perioden 1-30 november 2015**

Delegationsbeslut fattade under perioden 1 -30 november 2015 anmäls.

- Försörjningsstöd mm sekretess enligt OSL 26:1
- Biståndsbeslut ÄO och OF, sekretess enligt OSL 26:1
- Avgiftsbeslut ÄO och OF, sekretess enligt OSL 26:1
- Tjänsteutlåtande alkoholhandläggaren - Bedömning av "uteservering" Bergkvara. Bedömning att rökning inte ska tillåtas i den aktuella lokalen
- Tilläggsavtal – Nationell Patientöversikt, undertecknat av socialchefen
- Avskrivning (Dödsbo) omsorgsavgift 1143 kronor
- Avskrivning (Dödsbo) omsorgsavgift 1742 kronor
- Avskrivning (Dödsbo) omsorgsavgift 7316 kronor
- Avskrivning (Dödsbo) omsorgsavgift 100 kronor
- Avskrivning (Dödsbo) omsorgsavgift 415 kronor
- Avskrivning av fakturor från 2012, kund flyttat utomlands 580 kronor
- Avskrivning av felaktigt deb larmavgift fakt 250 kronor
- Avskrivning avgift 2015, upphört insatsen 2014, 250 kronor x 5= 1250 kronor

Socialnämnden beslutar

att godkänna anmälda delegationsbeslut för perioden 1- 30 november 2015.

Justerandes signaturer

Ch

AP

Utdragsbestyrkande

SN § 205/15

Dnr 15/SN015

Kurser och konferenser

Inga aktuella kurser eller konferenser att ta upp.

Justerandes signaturer

CL

AP

Utdragsbestyrkande

SN § 206/15

Dnr 15/SN014

Informationsärenden

- Soc.samprotokoll 2015-10-14
- Samverkansavtal kring Sydostjouren
- Avtal med Svenska Kyrkan – kontor Sockenstugan Söderåkra (integration)
- IVO:s beslut:
 - Ärende 8.4.2-14447/2014 Tillsyn av tvångs- och begränsningsregler vid gruppbostad LSS. Beslut att avsluta ärendet (dnr 14/SN063)
 - Ärende 8.5-34251/2014 Tillsyn gruppbostad i Torsås, Beslut att avsluta ärendet (dnr 15/SN041)
 - Ärende 8.2-18679/2015 Åtgärder efter klagomål myndighetsutövning LSS. Beslut att avsluta ärendet (dnr 15/SN093)
 - Ärende 8.1.2-7539/2015 Lex Sarah LSS, vid gruppbostad. Beslut att avsluta ärendet (dnr 15/SN032)
 - Ärende 8.5-16294/2015 Redovisning av vidtagna och planerade åtgärder, handlingsplan och ansvarsfördelning. Anstånd med redovisning till IVO till den 15 januari 2016 (dnr 15/SN072).

Socialnämnden beslutar

att notera informationen och lägger den till handlingarna.

Justerandes signaturer

Ch

AP

Utdragsbestyrkande

SN § 207/15
Övriga frågor

Daisy Lindström, områdeschef inom äldreomsorgen kommer att avsluta sin tjänst i Torsås 2015-12-31 då hon fått en tjänst i annan kommun.

Ledamot Elsie Ludwig, C, informerar om frågor som togs upp på Mötesplatsen i Trygghetsboende under förmiddagen, bland annat kostnaden för internetuppkoppling i lägenheten, nycklar, anslagstavla.

En befattningsbeskrivning när det gäller "bovärden" önskas. Bovärd är inte socialnämndens ansvar varför socialchefen tar ärendet vidare till TBAB.

Ledamot Sven Söderbom, KD, tar upp en fråga kring Allfargatans HVB. Ledstängen i trappuppgången behöver åtgärdas. Detta är fastighetsägarens ansvar. IFO-chefen kontaktar personalen och fastighetsägaren.

Ledamot Margareta Ohlin, FP, lyfter återigen frågan kring utbyggnad av särskilt boende. Frågan kommer att tas upp under 2016.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

CH

AP