

Plats och tid Sammanträdesrummet nya kommunhuset, kl 16.00-19.30

Beslutande Ewy Svensson, M, ordförande
Linda Eriksson, C,
Birgitta Arvidsson, S, tj.g ers (J-O Olsson, C), 16.00-18.15, §§ 81,83,84,86,88-89,92,98-99
Anita Petersson, C
Laila Söderholm, KD
Henrik Nilsson Bokor, S
Bernt Nykvist, S
Christina Lönnqvist, S
Britt-Marie Swedestam, S

Övriga deltagande Kerstin Nilsson, sekreterare
Lotta Hauffman, t f avdelningschef äldreomsorg
Jonas Persson, controller §§ 81,82
Lena Wernersson, områdeschef IFO §§ 83,84,92
Pär Ahlgren, biståndshandläggare § 85
Eva Franksson Colliander, områdeschef HSL § 86
Krister Kronzell, t f personalchef §§ 80,88,89,98,99
Jan Darell, kommunchef §§ 80,88,89,98,99

Utses att justera Britt-Marie Swedestam

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Torsås
2014-06-11

Underskrifter

Sekreterare


Kerstin Nilsson

Paragrafer

§§ 80-101

Ordförande


Ewy Svensson

Justerande


Britt-Marie Swedestam

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2014-05-27

Datum för anslags uppsättande

2014-06-12

Datum för anslags nedtagande 2014-07-04

Förvaringsplats för protokollet

Socialkontoret, Torsås

Underskrift


Kerstin Nilsson

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande





SN § 80/14

Godkännande av dagordning

Nämnden fastställer dagordningen enligt utsänd kallelse med ändring av att punkt 6 presentation av nya områdeschefer utgår och med tillägg av:

- Dialog med alkoholhandläggaren kring serveringstillstånd Skytteholmen
- Information av kommunchefen och t f personalchefen
- Ung Drivkraft - slutrapport

- § 81 Budgetuppföljning januari – april 2014 inkl nyckeltal
- § 82 Revidering beslutsattestanter 2014
- § 83 Informations nya riktlinjer ekonomiskt bistånd 2014
- § 84 Icke verkställda beslut kvartal 1 2014
- § 85 Uppföljning schablontiderna inom hemtjänsten
- § 86 Lägesrapport Hjälpmedelssamverkan/avtal
- § 87 Avvikelser kvartal 1 2014
- § 88 Medarbetarenkät, socialjour, årsarbetstidsavtal
- § 89 Utveckling av socialförvaltningen Torsås kommun
- § 90 Lägesrapport LOV-projektet
- § 91 Föreningsbidrag 2014
- § 92 Verksamhetsbidrag Kvinnojouren
- § 93 Ansökan om statsbidrag Personliga ombud
- § 94 Hyresjustering av "gamla hyror" på Lunnagatan 1 särskilda boende
- § 95 Informationsärenden
- § 96 Kurser och konferenser
- § 97 Anmälan delegationsbeslut
- § 98 Övrigt - Serveringstillstånd Skytteholmen Bergkvara
- § 99 - Information från kommunchefen
- § 100 - Ung Drivkraft – slutrapport
- § 101 - Kommunrevisionens rapport

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

SN § 81/14

Dnr 13/SN029

Budgetuppföljning januari – april 2014 inklusive nyckeltal

Controller Jonas Persson delger nämnden budgetuppföljning för perioden januari – april 2014 samt lämnar en redogörelse för nyckeltalen april 2014.

Efter april månads uppföljning visar prognosen på ett budgetunderskott om – 6,9 mnkr, en avvikelse med 1,9 mnkr i förhållande till uppföljning efter mars månad.

Prognos

Centralt	3,2 mnkr
Hemtjänst	-1,7 mnkr (Lunnagatan, Tuppen, Gullabo, spec.ärende)
Lunnagatan 1	- (Mariahemmet)
IFO	-1,7 mnkr
Hemtjänst/Solgläntan	-1,2 mnkr
Hemtjänst och Natt	-3,8 mnkr (Bergkvara, Badhusgatan, samtlig nattpersonal)
Hälso- och sjukvård	-
LSS/LASS + Vägen	-
Integrationsenheten	<u>-1,7 mnkr</u>
Totalt	-6,9 mnkr

Handlingar i ärendet

Budgetuppföljning januari – april 2014

Nyckeltal för socialnämnden april 2014

I redovisning av nyckeltalen efter mars månad är sjukfrånvaron fortfarande mycket hög (12%).

Det centrala kontot för hemtjänst varifrån medel fördelas förväntas ha ett överskott, tack vare de sänkta schablonerna och sänkta timersättningen, på ca 2,5 mnkr.

Korttidsenheten är budgeterad centralt, Den läggs ner och överskottet förväntas vara ca 1,0-1,5 mnkr, under förutsättning att det inte behöver starta igen. Höga konsultkostnader (ledning) -1,0 mnkr.

Hemtjänst (Lunnagatan, Tuppen, Gullabo samt specialärende) – Gullabo hemtjänst tungt belastad. Ökade personalkostnader 2,0 tjänst. Sänkta schabloner + minskad timersättning begränsar intäkterna. Svårt att sänka kostnader lika mycket. Specialärende går minus med 0,4 mnkr.

IFO – Boendestöd -0,3 mnkr beroende på extra personal helger. Ny familjehemsplacering vuxen -0,26 mnkr, familjehemsvård barn (konsultplaceringar med högre kostnader) -0,8 mnkr samt två projektanställningar utöver budget (enligt socialnämndsbeslut) kostnader 0,45 mnkr extra.

Äldreomsorg Söderåkra – Underskottet ligger i hemtjänsten. Arbete pågår med kringtiden och sjukskrivningar.

Fortsättning

Justerandes signaturer

 

Utdragsbestyrkande

SN § 81/14 forts Dnr 13/SN029
Budgetuppföljning januari – april 2014 inklusive nyckeltal

Hemtjänst Bergkvara och Badhusgatan samt nattpersonal – Har varit utan ordinarie områdeschef en längre tid. Översyn av schema har påbörjats.

Integrationsenheten – Nytt avtal med skolan innebär underskott med 0,6-0,7 mnkr.
Minskade statsbidrag p g a färre barn/ungdomar innebär ca -0,6 mnkr samt
dubbelbemanning p g a oroligheter i gruppen under januari – april utgör ca -0,4 mnkr.

Förslag till beslut

Ordförande föreslår socialnämnden

att en redovisning av hur utvecklingen ser ut när det gäller kringtiden inom hemtjänst ska göras vid socialnämnden 2014-06-17,

att uppdra åt äldreomsorgschefen Lotta Hauffman att, vid socialnämnden 2014-06-17, redovisa uppföljning av områdeschefernas besparingar samt handlingsplaner för varje enhet samt att göra en översyn av vikariatstjänsterna inom äldreomsorgen,

att delge kommunstyrelsen budgetuppföljningen januari – april 2014.

Socialnämnden beslutar

att en redovisning av hur utvecklingen ser ut när det gäller kringtiden inom hemtjänst ska göras vid socialnämnden 2014-06-17,

att uppdra åt äldreomsorgschefen Lotta Hauffman att, vid socialnämnden 2014-06-17, redovisa uppföljning av områdeschefernas besparingar samt handlingsplaner för varje enhet samt att göra en översyn av vikariatstjänsterna inom äldreomsorgen,

att delge kommunstyrelsen budgetuppföljningen januari – april 2014.

Sändlista:

Controller

Äldreomsorgschef

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



SN § 82/14

Dnr 14/SN003

Revidering av socialnämndens beslutsattester

Med anledning av personalförändringar inom socialförvaltningen har ett förslag till reviderad upplaga av tidigare beslutade attester för 2014 tagits fram.

Handlingar i ärendet

Reviderad upplaga av beslutsattester för 2014

Förslag till beslut

Arbetsutskottet beslutar 2014-05-07 att föreslå socialnämnden

att anta upprätta förslag till beslutsattester 2014 för socialnämndens verksamhetsområde

att bjuda in de nyanställda områdescheferna för integration Anna Ask och för arbetsmarknadsenheten Cecilia Strömberg, för en presentation.

Socialnämnden beslutar

att anta upprätta förslag till beslutsattester 2014 för socialnämndens verksamhetsområde

att bjuda in de nyanställda områdescheferna för integration Anna Ask och för arbetsmarknadsenheten Cecilia Strömberg, för en presentation.

Sändlista:

Områdeschef Integration

Områdeschef Arbetsmarknadsenheten

Ekonomikontoret

Områdeschefer

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SN § 83/14

Dnr 14/SN046

Normer och riktlinjer för ekonomiskt bistånd 2014

Vid socialnämndens sammanträde 2014-04-15 beslutades att anta framtaget förslag till riktlinjer för ekonomiskt bistånd 2014.

Då områdeschef Lena Wernersson inte hade möjlighet att närvara vid sammanträdet 2014-04-15 lämnar hon vid dagens sammanträde en information i ärendet.

Riktlinjerna för ekonomiskt bistånd revideras årligen men att det för år 2014 gjorts en större revidering med tydligare riktlinjer. Ger en kort redogörelse för innebörden av förändringarna.

Ledamöterna har delgivits den reviderade upplagan av riktlinjerna för 2014.

Socialnämnden tar del av informationen.

Justerandes signaturer



BMS

Utdragsbestyrkande

SN § 84/14

Dnr 14/SN051

Icke verkställda beslut jml SoL, kvartal 1 2014 (komplettering)

Områdeschef Lena Wernersson delger nämnden en komplettering till tidigare rapportering för kvartal 1 2014.

Rapport kvartal 1 2014 (komplettering)

Antal icke verkställda beslut	1
Typ av bistånd	Individ- och familjecomsorgen <i>Familjeresurs</i>
Antal dagar från beslut till rapportering	162
Antal män	1
Antal kvinnor	0

Anledning till ej verkställt beslut är resursbrist/saknar lämplig personal/uppdragstagare.

Rapporteringen inskickad till IVO 2014-04-14.

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår socialnämnden besluta

att lämna tilläggsrapporteringen över icke verkställda beslut för kvartal 1 2014 till Kommunfullmäktige.

Socialnämnden beslutar

att lämnar tilläggsrapporteringen över icke verkställda beslut för kvartal 1 2014 till Kommunfullmäktige.

Sändlista:

Kommunfullmäktige

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SN § 85/14 Dnr 14/SN043
Uppföljnings schablontider inom hemtjänsten

Vid socialnämndens sammanträde 2014-03-18 § 44/14 beslutades att anta schablontider inom hemtjänsten (Morgonbesök 25 min, Förmiddagsbesök 15 min, Middagsbesök 20 min, Eftermiddagsbesök 15 min, Kvällsbesök 20 min) samt att en uppföljning av schablonerna skulle genomföras under maj månad och återrapporteras vid dagens sammanträde.

Biståndshandläggare Pär Ahlgren informerar om att resultatet av uppföljningen inte visar på någon större variation av tiderna. För att uppnå bäst resultat har en genomräkning av alla insatser utförda den 6 och 7 maj gjorts utifrån hemtjänstens egen planering. Ett snitt har räknats fram för varje insats. Där hemtjänsten planerat flera insatser vid samma besök, t ex morgonbesök och dusch, så har inte dessa räknats med då de är omöjliga att skilja åt och skulle ge undersökningen en osäkerhetsfaktor. Underlaget för de insatser som kräver största tidsåtgång är god.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse "Uppföljning schablontider"

Förslag till beslut

Aktuell handläggare föreslår socialnämnden

att anta gällande schablontider som morgonbesök 25 min, förmiddagsbesök 15 min, middagsbesök 20 min, eftermiddagsbesök 15 min samt kvällsbesök 20 min

att en ny uppföljning av schablontiderna genomförs

att besluta om eventuell frekvens för uppföljningar av schablontiderna.

Socialnämndens beslutar

att anta gällande schablontider som morgonbesök 25 min, förmiddagsbesök 15 min, middagsbesök 20 min, eftermiddagsbesök 15 min samt kvällsbesök 20 min,

att en ny uppföljning genomförs och återrapporteras vid socialnämndens sammanträde 2014-09-16.

Sändlista:

Biståndshandläggarna

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SN § 86/14

Dnr 14/SN004

Lägesrapport hjälpmedelsverksamheten

Områdeschefen för Hälso- och sjukvårdsverksamheten delger nämndens ledamöter en lägesrapport rörande den kommunala hjälpmedelssamverkan (KHS).

Bakgrund

Torsås kommun drev en egen Hjälpmedelscentral som inte har varit kostnadseffektiv. Dessutom fanns inte de professioner som behövs för att säkerställa utprovningar, förrådsytorna var omfattande, kunskap om nya hjälpmedel och då speciellt kognitiva- och kommunikationshjälpmedel saknades. De konsulter som vi anlidade var på väg att sluta. Personalens arbetsbelastning var mycket hög.

Vid inträdet i KHS 2014-01-01 har mottagandet vara mycket positivt.

Handlingar i ärendet

Rapport om arbetet med KHS

Konsekvensanalys

På lång sikt kommer ekonomin att komma i balans vad det gäller hjälpmedel. KHS köper in våra reservdelar och de hjälpmedel som vi inte behöver säljs till någon annan kommun. Vi får ta del av utbildningar och håller även vår personal uppdaterad på nya hjälpmedel som finns på marknaden. Betydligt lägre priser på alla hjälpmedel när vi nu kan beställa vid KHS. Gemensamma rutiner och riktlinjer för hjälpmedelsverksamheten ger trygghet och förenklar personalens arbete. Deras arbete blir mindre tungt och stressigt och de kan arbeta med det de är utbildade till samt att arbetsmiljön förbättras betydligt. Teknikerna är uppdaterade och vi har också tillgång till konsulenthjälp och kan även gratis få låna hjälpmedel på prov. Förrådsytorna har minskat.

Områdeschefen med personal är mycket tacksamma för att Torsås kommun gick med i KHS.

Avtalet mellan kommunerna om gemensam hjälpmedelssamverkan är ännu ej undertecknat av samtliga kommuner.

Socialnämnden tar del av informationen.

Sändlista:

Områdeschefen HSL

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

**SN § 87/14
Avvikelser 1:a kvartalet 2014****Dnr 14/SN059**

Ordförande lämnar en redovisning av antalet avvikelser för 1:a kvartalet 2014.

Fallolyckor

Antalet fallolyckor 1:a kvartalet uppgår till 132 st. Av dessa fick 102 st (77%) inga skador efter fallet. 97% av fallen sker inom äldreomsorgen och då främst på särskilt boende, där man allmänt har ett sämre allmäntillstånd, 35% sker inom hemtjänsten och 3% sker inom handikappomsorgen.

Den största anledning till fallen är att man har dålig balans och är orolig ofta i samband med de sista veckorna i livet. De med demenssjukdom glömmer att benen inte bär längre utan reser sig och ramlar ofta. Tidpunkten för de flesta fallen (65%) sker mellan klockan 16.00-07.00 och det vanligaste stället för fall är i sovrummet.

Läkemedelsavvikelser

Antalet läkemedelsavvikelser 1:a kvartalet uppgår till 30 st. 29 avvikelser har skett inom äldreomsorgen och 1 avvikelse har skett inom handikappomsorgen.

23 avvikelser – glömt att ge dosen

4 avvikelser – gav dosen vid fel tillfälle

3 avvikelser – gav dubbel dos (panodil och ögondroppar)

Misstagen har kunnat åtgärdas i tid, inga allvarliga konsekvenser har drabbat någon.

MAS:en har särskilt påtalat för personalen hur viktigt det är att läsa signeringslistorna så att antalet läkemedelsavvikelser kan minimeras.

Trots att inga allvarliga konsekvenser drabbat någon ser ordförande allvarligt på det höga antalet avvikelser. Informerar om att socialförvaltningen arbetar med att få ner antalet avvikelser.

Socialnämnden tar del av informationen

Sändlista:

MAS

Justerandes signaturer

 

Utdragsbestyrkande



SN § 88/14

Dnr 13/SN053

T f personalchefen informerar

Medarbetarenkäten, Socialjour, Årsarbetstidsavtal

Medarbetarenkäten

T f personalchefen informerar om att svarsfrekvensen inom socialförvaltningen varit mycket bra. Handlingsplan med ett bra underlag är upprättat av dåvarande socialchef Ninna Melin. Sammanfattningen av enkätsvaren inom socialförvaltningen delas ut till ledamöterna.

Socialjouren

T f personalchefen har uppdrag att se över socialjouren i Torsås kommun. Tillsammans med områdeschefen för socialtjänsten har de kommit fram till att 5-6 medarbetare kan tjänstgöra inom socialjouren och kommer genomföras snarast.

Årsarbetstidsavtalet

T f personalchefen informerar om att nuvarande årsarbetstidsavtal är uppsagt. En översyn av avtalet kommer att genomföras inför en eventuell omförhandling.

Förslag till beslut

Ordförande föreslår socialnämnden

att uppdra till t f personalchefen att ta fram förslag till socialjour/beredskap samt chefsberedskap och återkomma med förslag till beslut till socialnämnden 2014-06-17.

Socialnämnden beslutar

att uppdra till t f personalchefen att ta fram förslag till socialjour/beredskap samt chefsberedskap och återkomma med förslag till beslut till socialnämnden 2014-06-17.

Sändlista:

T f personalchef

Områdeschef för socialtjänsten

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

SN § 89/14

Dnr 13/SN090

Utveckling av socialförvaltningen Torsås kommun**Uppdragsbeskrivning**

Baserat på den utredning som gjorts av Unik Resurs i Sverige AB (UR) av socialförvaltningen i Torsås kommun, slutrapport 2014-02-12, har socialnämnden beslutat genomföra delar av de åtgärdsförslag som UR föreslagit.

Projekt

Utveckling av socialförvaltningen

Projektledare

Lotta Hauffman, under perioden fram till 2014-08-31.

Mål

De övergripande är att åstadkomma en verksamhet som uppnår nämndens mål via god ekonomisk hushållning, god personalhantering samt ett gott resultat sett ur brukarnas synvinkel. Det ska ske med en ekonomi i balans genom en väl fungerande socialförvaltning omfattande personal, ekonomi och verksamhet i balans.

Prioriterade områden 2014

- Organisations- och ledningsöversyn av socialförvaltningens organisatin och chefstruktur innebärande en total genomlysning av den samlade verksamheten med förslag till beslut samt genomförande av beslutade förändringar.
- Personalstyrning samt kontroll innebärande rätt bemanning vid varje situation utifrån givna ramar. Under 2014 ska fokus ligga på äldreomsorgens verksamhet.
- För samtliga chefer tydliggörs ansvar inom områdena verksamhet, ekonomi, personal och arbetsmiljö.

Prioriterade områden 2015

Värdegrund och organisationskultur, Budgetdisciplin och ekonomi i balans. Nöjda brukare/vårdtagare.

Styrning och ledning

Projektledaren rapporterar via kontinuerliga uppdateringar på nämndssammanträden. Som tjänstemannastöd för säkerställande av genomförandet av projektet skapas en styrgrupp där kommunchefen är ansvarig. Kommunchefen utformar ett särskilt uppdrag för denna grupp.

Projektledaren hanterar alla projektfrågor internt inom socialförvaltningen.

Uppföljning sker via tre övergripande mätetal

- ekonomiskt utfall
- antal anställda
- frånvaro

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SN § 89/14 forts Dnr 13/SN090
Utveckling av socialförvaltningen Torsås kommun

Rapportering och protokollskrivning sker på varje nämndsammanträde.

Projektledaren genomför sitt uppdrag underställd socialchefen och rapporterar till denna samt kommunchefen. Under projekttiden tillhandahålls en heltids ekonomiresurs samt halvtids HR-resurs. Projektledaren organiserar i övrigt sitt arbete och agerar därmed med nämndens och socialchefens fulla stöd. Vid behov kan gällande delegationsreglemente komma att anpassas till projektets förutsättningar..

Socialnämnden beslutar

att godta projektuppdraget under perioden fram till 2014-08-31.

Sändlista:

Projekledaren

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

 

**SN § 90/14
LOV-projektet****Dnr 13/SN033**

T f avdelningschef för äldreomsorgen Lotta Hauffman informerar om att LOV-arbetet har pågått under 2012-2013. Konsult Bengt Jartsell har anlitats för att arbeta fram ett underlag till fortsatt arbete.

En LOV-grupp har bildats, bestående av projektledare Ann Lindh, MAS Kerstin Jonskog Bertilsson, områdeschef Karin Olsson, controller Jonas Persson samt t f avdelningschef Lotta Hauffman. Arbetsgruppen arbetar för närvarande med förfrågningsunderlag och tittar på kringliggande kommuners underlag. Kringtiden arbetas det med manuellt.

Kommunen har sökt nya LOV-pengar för det fortsatta arbetet.

Handling i ärendet

Lägesrapport

Målet är att ha ett färdigt förfrågningsunderlag klart innan årets slut.

Förslag till beslut

Ordförande föreslår socialnämnden besluta

att ge uppdrag till arbetsgruppen för LOV, att arbeta fram ett förslag till förfrågningsunderlag som ska delges arbetsutskottet 2014-10-08 och socialnämnden 2014-10-21.

Socialnämnden beslutar

att ge uppdrag till arbetsgruppen för LOV, att arbeta fram ett förslag till förfrågningsunderlag som ska delges arbetsutskottet 2014-10-08 och socialnämnden 2014-10-21.

Sändlista:

T j avdelningschef Lotta Hauffman/Arbetsgruppen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

**SN § 91/14
AU § 79/14
Föreningsbidrag 2014****Dnr 13/SN056**

Socialnämnden ger årligen bidrag till föreningar utifrån de riktlinjer som socialnämnden fattat beslut om.

Bidragsberättigade organisationer är föreningar som bedriver en verksamhet som berör socialnämndens område och som har medlemmar från Torsås kommun. Vidare ska föreningen ha antagit stadgar och valt en styrelse. Socialnämnden ställer som krav att bidraget ska användas i verksamheten, dock inte till fasta kostnader. Det ska också gagna medlemmarna.

Storleken på bidraget är beroende av socialnämndens budgetram. För år 2014 har socialnämnden avsatt 59 000 kronor till föreningsbidrag.

Handlingar i ärendet**Ansökningshandlingar**

Följande föreningar har ansökt om föreningsbidrag för 2014:

- PRO Torsås
- PRO Gullabo
- PRO Söderåkra/Bergkvara
- SPF Torsås
- SPF Söderåkra/Bergkvara
- Torsås Ekumeniska RPG-förening
- Torsås Demensförening
- DHR Södra Møre
- IOGT-NTO, ansöker om 25 000 kronor
- KRIS, Kalmar, ansöker om 50 000 kronor
- BRIS, region syd, ansöker om 13 090 kronor
- Röda Korset, Torsås
- Personskadeförbundet RTP södra Kalmar

Lokalföreningen FUB har meddelat att de ämnar lämna in sin ansökan för 2014.

Fortsättning

Justerandes signaturer**Utdragsbestyrkande**

SN § 91/14 forts
AU § 79/14
Föreningsbidrag 2014

Dnr 13/SN056

Arbetsutskottet beslutar föreslå socialnämnden

att bevilja föreningsbidrag för år 2014 med 4 000 kronor vardera till PRO, Torsås, PRO Söderåkra/Bergkvara, SPF Torsås, SPF Söderåkra/Bergkvara, RPG Torsås, Torsås Demensförening, DHR Södra Möre samt BRIS region syd,

att bevilja föreningsbidrag för år 2014 med 3 000 kronor till PRO Gullabo då antalet medlemmar i förhållande till övriga organisationer är få,

att bevilja föreningsbidrag för år 2014 med 15 000 kronor till IOGT-NTO,

att bevilja föreningsbidrag för år 2014 med 5 000 kronor till Röda Korset, då de anses var ett mycket bra komplement till socialnämndens verksamhet inom äldre- och handikappomsorgen,

att avslå KRIS ansökan om föreningsbidrag för 2014 då de inte anses uppfylla bidragskriterierna,

att avslå Personskadeförbundet RTP södra Kalmar ansökan om föreningsbidrag för 2014 med motiveringen bidrag ej ges till fasta kostnader (hyra) samt

att avvakta med beslut avseende ansökan från FUB om föreningsbidrag för år 2014.

Socialnämnden beslutar

att bevilja föreningsbidrag för år 2014 med 4 000 kronor vardera till PRO, Torsås, PRO Söderåkra/Bergkvara, SPF Torsås, SPF Söderåkra/Bergkvara, RPG Torsås, Torsås Demensförening, DHR Södra Möre samt BRIS region syd,

att bevilja föreningsbidrag för år 2014 med 3 000 kronor till PRO Gullabo då antalet medlemmar i förhållande till övriga organisationer är få,

att bevilja föreningsbidrag för år 2014 med 15 000 kronor till IOGT-NTO,

att bevilja föreningsbidrag för år 2014 med 5 000 kronor till Röda Korset, då de anses var ett mycket bra komplement till socialnämndens verksamhet inom äldre- och handikappomsorgen,

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SN § 91/14 forts
AU § 79/14
Föreningsbidrag 2014**Dnr 13/SN056**

att avslå KRIS ansökan om föreningsbidrag för 2014 då de inte anses uppfylla bidragskriterierna,

att avslå Personskadeförbundet RTP södra Kalmar ansökan om föreningsbidrag för 2014 med motiveringen bidrag ej ges till fasta kostnader (hyra) samt

att under förutsättning att FUB lämnar in kompletterande handlingar bevilja föreningsbidrag för 2014 med 4 000 kr.

Sändlista:

Berörda föreningar

Akten

Justerandes signaturer**Utdragsbestyrkande**

SN § 92/14

Dnr 13/SN020

AU § 80/14

Ansökan om verksamhetsbidrag till Kvinnojouren 2014

Kvinnojouren i Kalmar ansöker om verksamhetsbidrag 2014.
Socialnämnden i Torsås har inte lämnat något verksamhetsbidrag föregående år.

Ett ramavtal mellan socialnämnden och Kvinnojouren i Kalmar är upprättat och undertecknat 2013-03-06, vilket innebär att de kommuner som inte bidrar med verksamhetsbidrag till Kvinnojouren i Kalmar, betalar 300 kr per kvinna/dygn och 150 kr per barn/dygn. Kommuner som däremot lämnar verksamhetsbidrag betalar inget den första veckan och därefter 200 kr per kvinna/dygn och 100 kr per barn/vecka. Under 2012 har Torsås kommun inte haft några övernattningar hos Kvinnojouren.

Handlingar i ärendet

Ansökan om verksamhetsbidrag

Arbetsutskottet beslutar föreslå socialnämnden

att avslå ansökan om verksamhetsbidrag för 2014.

Socialnämnden beslutar

Att avslå ansökan om verksamhetsbidrag för 2014.

Sändlista:

Kvinnojouren

Justerandes signaturer

 

Utdragsbestyrkande

SN § 93/14

Dnr 10/SN082

AU § 82/14

Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personliga ombud**Ärendet**

Kommuner som bedriver verksamhet med personliga ombud har varje år möjlighet att söka statsbidrag till verksamheten. Länsstyrelsen i respektive län beslutar och betalar ut bidraget till kommuner utifrån bestämmelserna i SFS 2013:522 §§ 2-6 och 8. I ansökan skall kommunen lämna uppgifter enligt de kriterier och förutsättningar för statsbidrag som anges i SFS 2013:522 och Socialstyrelsens Meddelandeblad 5/2011.

Bakgrund

Nybro och Emmaboda kommuner samverkar kring verksamhet med personliga ombud sedan 2002-01-01. Torsås kommun anslöt till samverkan något år senare. Inledningsvis samverkade kommunerna kring ett ombud. Verksamheten har sedan i omgångar utökats för att nu ske kring tre personliga ombud. Nybro kommun står som anställningsmyndighet och ombuden är i dagsläget direkt underställda socialchefen i Nybro. De personliga ombuden är också stationerade i egna lokaler i Nybro och bedriver ambulerande verksamhet i de övriga samverkande kommunerna. Verksamheten finansieras dels genom det beviljade statsbidraget, 302 400 kronor per heltidstjänst, och den del som kommunerna tillskjuter till resterande delar av lönekostnaden och övriga fasta och rörliga kostnader. Netto beräknas verksamheten totalt kosta kommunerna ca 740 000 kronor 2014. Kostnaden fördelas lika med ledning av invånarantalet i respektive kommun.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse datera 2014-04-16

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2014-05-07

Arbetsutskottet beslutar föreslå socialnämnden

att fortsatt, enligt tidigare träffad överenskommelse, bedriva verksamhet med personliga ombud i samverkan med Emmaboda och Nybro kommuner,

att ansöka om statsbidrag för fortsatt verksamhet med tre personliga ombud,

att bjuda in de personliga ombuden till socialnämndens sammanträde i oktober 2014.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SN § 93/14 forts

Dnr 10/SN082

AU § 82/14

Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personliga ombud

Socialnämnden beslutar

att fortsatt, enligt tidigare träffad överenskommelse, bedriva verksamhet med personliga ombud i samverkan med Emmaboda och Nybro kommuner,

att ansöka om statsbidrag för fortsatt verksamhet med tre personliga ombud,

att bjuda in de personliga ombuden till socialnämndens sammanträde i oktober 2014.

Sändlista:

Hans-Gunnar Hovbäck, Nybro kommun

Akten

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

The image shows a horizontal line with several handwritten signatures. The first signature is a stylized 'Z' or 'S'. The second signature is 'B.M.S.'. There are several other illegible signatures following.

SN § 94/14
AU § 77/14
Hyresjustering Mariahemmet

Dnr 10/SN058

Bakgrund

Vid kommunfullmäktige 2010-09-29 § 103/10 beslutades att differentierade hyror skulle tillämpas på Lunnagatan 1 (Mariahemmet). Beslut fattades även om att den nya hyressättningen skulle tillämpas för nyinflyttade hyresgäster samt för befintliga hyresgäster som begär en ändring.

Hyreshöjningar i de särskilda boendena i kommunen följer Torsås Bostads AB:s hyreshöjningar kontinuerlig.

Ärendet

I och med att ett flertal av de "befintliga" hyresgästerna inte begärt någon ändring av hyreskostnaden, har de debiterats ett annat hyresbelopp än de nyinflyttade.

Handlingar i ärendet

Kommunfullmäktiges beslut 2010-09-29, § 103/10

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2014-05-07.

Arbetsutskottet beslutar föreslå socialnämnden föreslå kommunfullmäktige

att samma hyra tillämpas för samtliga hyresgäster oavsett när inflyttning skett till Lunnagatans särskilda boende, att gälla from 2014-07-01.

Socialnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige

att hyressättning ska beräknas på m² kostnad och tillämpas för samtliga hyresgäster på Lunnagatan 1 (Mariahemmet), oavsett när inflyttning skett till det särskilda boendet, att gälla from 2014-10-01.

Sändlista:
Kommunfullmäktige

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

**SN § 95/14
Informationsärenden****Dnr 14/SN010**

T f socialchef Jan Ekdahl informerar:

Inspektionen för vård och omsorg – med stöd av 3 kap. 19§ socialtjänstförordningen (2001:937) ska IVO tillsyn över hem för vård eller boende som tar emot barn eller unga omfatta regelbundna inspektioner, minst två gånger per år, varav åtminstone en ska vara oanmäld.

IVO genomförde den 24 april 2014 en anmäld inspektion vid Hasselbacken. Tillsynen var inriktad på personal och bemanning, säkerhetsrutiner samt barnets behov. Socialnämnden har nu möjlighet att yttra sig över protokollet som förts vid tillsynstillfället. Yttrandet ska vara IVO tillhanda senast den 23 maj 2014. Dnr 14/SN053.

Tillsynsrapport, upprättad av alkoholhandläggaren, från besök på restaurang Viktoria 2014-05-10. Dnr 14/SN055.

Regionförbundet i Kalmar län 2014-04-24 – Förbättringsåtgärder för bättre samspel mellan stat och kommun inom asyl- och flyktingmottagandet. Dnr 13/SN086.

Förhandlingsprotokoll 2014-04-09 avseende förändrad inriktning av korttidsenheten Vallmon, Solgläntan.

Kalmar kommun 2014-05-08 – Gemensam upphandling – Drogvaneundersökning ANDT. Torsås kommun önskar delta i gemensam upphandling. Dnr 14/SN058.

Protokoll

Kommunstyrelsen 2014-04-29 § 88/14 Ersättning för flyktingplacering. Beslut att schabloniserad ersättning om 35 000 kronor per helår och barn ska utgå till bildningsnämnden. Dnr 13/SN086

Kommunfullmäktige 2014-05-12 § 38/14 Årsredovisning 2013, Torsås kommun. Beslut att socialnämnden lämnar en redovisning innehållande uppföljning, ekonomi, styr och ledning. Dnr 12/SN041.

Kommunfullmäktige 2014-05-12 § 44/14 Kompletteringsbudget 2014. Beslut att avslå bildningsnämndens och socialnämndens hemställan om medel för ökade hyreskostnader på Torskolan och IT-stöd inom hemtjänsten. Dnr 13/SN029.

Kommunfullmäktige 2014-05-12 § 58/14 Fullmakt till Kommunernas Hjälpmedelsnämnd i Kalmar län. Beslut att en signerad fullmakt utfärdas som tillåter Kommunernas Hjälpmedelsnämnd i Kalmar att göra de utläsningar som krävs för registret CFR och SESAM. Dnr 14/SN004.

Socialnämnden tar del av informationen.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SN § 96/14
Kurser och konferenser

Dnr 14/SN005

Inga kurser eller konferenser att anmäla/informera om.

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

SN § 97/14**Anmälan delegationsärenden perioden 1-30 april 2014**

Delegationsbeslut fattade under perioden 1-30 april 2014 anmäls.

- Tillfälligt serveringstillstånd Björkängens festplats den 6, 21 juni samt den 19 och den 19 och 26 juli
- Verksamhetsmått försörjningsstöd 16 mars – 15 april 2014
- Biståndsbeslut ÄO och OF, sekretess enligt OSL 26:1
- Avgiftsbeslut ÄO och OF, sekretess enligt OSL 26:1
- Försörjningsstöd mm, sekretess enligt OSL 26:1
- Återbetalning dubbelbetald omvårdnadsavgift 866 kronor
- Återbetalning för högt debiterad omvårdnadsavgift perioden september 2013 till och med januari 2014, 3 202 kronor.

Socialnämnden beslutar

Att godkänna anmälda delegationsbeslut för perioden 1-30 april 2014.

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande



SN § 98/14

Dnr 14/SN060

Ansökan serveringstillstånd – Bergkvara AIF (BAIF)

Alkoholhandläggare Erik Sandell informerar om att Bergkvara AIF ansökt om serveringstillstånd på Skytteholmen i Bergkvara "Bergkvara Sommarfest" 2014-07-19. De ansöker om hela området som serveringsyta då evenemanget är på en ö, vilket, enligt ansökan, blir en naturlig avgränsning. Evenemanget kommer att hålla på från kl 16.00 – kl 02.00 med familjeaktiviteter på eftermiddagen. På kvällen uppträdande av lokala musikband.

Alkoholhandläggaren efterhör med socialnämnden hur de ställer sig till aktuell sommarfest utan åldersbegränsning.

Socialnämnden anser att det finns två alternativ, dels att sätta en åldersgräns inför kvällens aktiviteter alternativt att begränsa serveringsytan.

Socialnämnden beslutar

att det är två alternativ som gäller, åldersgräns inför kvällens aktiviteter eller att serveringsytan ska begränsas. Inom serveringsytan gäller självklart åldersgräns.

Justerandes signaturer

 

Utdragsbestyrkande

 

SN § 99/14

Dnr 13/SN090

Kommunchefen informerar

Annika Placido blir ny socialchef och påbörjar sin anställning i Torsås 2014-07-15. I samband med Annika tillträde går t f socialchef Jan Ekdahl tillbaka till biträdande socialchef.

Unik Resurs har genomfört en uppföljning av sitt uppdrag inom socialförvaltningen. Kommunchef Jan Darell informerar, utifrån Unik Resurs slutrapport, om styrgruppens arbete. Förslag framförs om att anteckningar från Styrgruppens möten delges socialnämndens ledamöter.

För att kunna följa processen av fattade beslut påtalas vikten av att en beslutslogg biläggs till socialnämndens protokoll.

Uppdragsbeskrivningar saknas för chefstjänster och stödfunktioner.

I samband med informationen delger t f personalchef Krister Kronzell de åtgärder som är på gång för att förbättra arbetsmiljön, sjukfrånvaron, underlätta chefskapet, öka samverkan och få en bättre och effektivare verksamhet inom socialförvaltningen i Torsås kommun samt hur planeringen ser ut inför hösten 2014 (bilaga).

Socialnämnden beslutar

att en förteckning över socialnämndens beslut (process/beslutlogg) ska biläggas socialnämndens protokoll,

att Styrgruppens mötesanteckningar delges socialnämndens ledamöter

samt att i övrigt ta del av informationen.

Sändlista:

Nämndsekreterare

Styrgruppen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SN § 100/14
Ung Drivkraft, EFS-projekt - slutrapport**Dnr 12/SN061****Bakgrund**

Syftet med projektet har varit att skapa en modell för arbetslösa mellan 16 och 29 år att komma närmare den öppna arbetsmarknaden. Torsåsmodellen har varit kartläggning, vägledning/ coachning, personlig utveckling, interna och externa föreläsningar samt praktik. 81 ungdomar har passerat genom projektet. 62 ungdomar har avslutat projektet och av dessa har 45 % erhållit arbete och 21 % har påbörjat studier. 19 ungdomar är för närvarande pågående i projektet. Det kommer inte att ske några fler intag. Slutrapporten ska vara klar 2014-04-29 eftersom projektet avslutas 2014-06-30.

Projektet har drivits i samverkan mellan arbetsmarknads- och resursenheten, individ- och familjeomsorgen, arbetsförmedlingen Kalmar och Torsås företagscentrum.

Slutrapporten kommer att delges nämnden vid sammanträde 2014-06-17.

Socialnämnden beslutar

att uppdra åt Lotta Hauffman att kontakta arbetsförmedlingen för att efterhöra intresse för en samverkan mellan arbetsförmedlingen, Samordningsförbundet och socialnämnden, för att diskutera det fortsatta arbetet avseende Ung Drivkraft.

Sändlista:

Lotta Hauffman

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

SN § 101/14 Dnr
Kommunrevisionens rapport

Med anledning av det stora underskott som nämndens dragits med under ett flertal år har kommunrevisionen riktat en anmärkning till socialnämnden.

Socialnämnden tar till sig kritiken och ordförande hänvisar till paragraf 88 och 89 när det gäller åtgärder som vidtagits med anledning anmärkningen.

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande