

Plats och tid Kommunhuset Torsås, kl 16.00-20.00

Beslutande Ewy Svensson, M, ordförande
Linda Eriksson, C,
Sten Bondeson, C, tjänstgörande ersättare för Jan-Olof Olsson, C
Henrik Nilsson Bokor, S
Bernt Nykvist, S
Christina Lönnqvist, S
Britt-Marie Swedestam, S

Övriga deltagande Jan Ekdahl, tf socialchef,
Kerstin Nilsson, sekreterare
Jonas Persson, controller, §§ 37-43
Lotta Hauffman, avdelningschef äldreomsorg
Erik Sandell, alkoholhandläggare, §§ 37-39
Ann Lindh, projektledare, § 45
Karin Olsson, områdeschef, § 45-46
Sten Bondesson

Utses att justera

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Torsås
2014-03-24

Underskrifter

Sekreterare

Kerstin Nilsson

Ordförande

Ewy Svensson

Justerande

Sten Bondesson

Paragrafer

§§ 36-61

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2014-03-18

Datum för anslags uppsättande 2014-03-25

Datum för anslags nedtagande 2014-04-16

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret, Torsås

Underskrift

Kerstin Nilsson

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SN § 36/14**Godkännande av dagordning**

Nämnden fastställer dagordning enligt utsänd kallelse med två tillägg under
Övrigt: Medarbetarenkäten , Gallringsplan för sociala medier

- § 37 Verksamhetsberättelse 2013 - Alkohol, tobak, receptfria läkemedel
- § 38 Tillsynsplan 2014 – Alkohol, tobak, receptfria läkemedel
- § 39 Tillsvidare serveringstillstånd Möre Golfkrog ”Anns Mat och Smak”
- § 40 Budgetuppföljning januari – februari 2014 inkl nyckeltal
- § 41 KKiK- mått
- § 42 Uppföljning internkontrollplan 2013
- § 43 Nämndens internkontrollplan 2014
- § 44 Reviderade schabloner inom hemtjänsten
- § 45 Information tidsmätning inom hemtjänsten
- § 46 Svarsskrivelse till IVO – Solgläntans korttidsenhet
- § 47 Solgläntans korttidsenhet
- § 48 Översyn nattorganisationen
- § 49 Avvikelse kvartal 4 2013
- § 50 Ansökan om statsbidrag LOV
- § 51 Samverkansprojekt eHälsa – ansökan om stimulansmedel *Separat protokoll*
- § 52 Rutiner Hasselbackens HVB-hem och Vuxenintegration
- § 53 Ersättning flyktingplacering (BIN)
- § 54 Ersättare socialnämndens arbetsutskott
- § 55 Översiktsplan, tillägg för VA inom Torsås kommun – synpunkter
- § 56 Informationsärenden
- § 57 Trygghetsfrågor, sommarjobb
- § 58 Kurser och konferenser
- § 59 Anmälan delegationsbeslut
- § 60 Övrigt: Medarbetarenkäten
- § 61 Övrigt: Gallringsplan för sociala medier

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



53

SN § 37/14

Dnr 12/SN041

Verksamhetsberättelse 2013 – Alkohol, tobak och receptfria läkemedel

Alkoholhandläggare Erik Sandell redogör för verksamhetsberättelsen för 2013 avseende arbetet enligt alkohol- och tobakslagarna samt med arbetet avseende handel med vissa receptfria läkemedel i Torsås kommun.

Genom samverkan med Emmaboda och Nybro kommuner har handläggning, utredning och tillsyn genomförts enligt avtal och fastställd tillsynsplan.

Serveringstillstånd: 10 restauranger med tillsvidare serveringstillstånd.

Tillfälliga tillstånd har beviljats vid ett flertal tillfällen i samband med olika evenemang.

Försäljningsställen av folköl 7 st, tobaksvaror 9 st och receptfria läkemedel 7 st.

Tillsyn har genomförts enligt tillsynsplanen. Provköp har inte genomförts pga av JO:s uttalande i frågan. Dock har ett riksdagsbeslut nyligen fattats som tillåter genomförande av provköp.

Den generella bilden av i tillsynsarbetet är att det är en god efterlevnad av alkohollagen, tobakslagen och handel med vissa receptfria läkemedel.

Handlingar i ärendet

Upprättad verksamhetsberättelse 2013

Förslag till beslut

Ordförande föreslår socialnämnden

att godkänna upprättad verksamhetsberättelse 2013 – alkohol, tobak och handel med vissa receptfria läkemedel.

Socialnämnden beslutar

att godkänna upprättad verksamhetsberättelse 2013 – alkohol, tobak och handel med vissa receptfria läkemedel.

Sändlista: 140325

Alkoholhandläggaren

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

			
---	---	--	--

SN § 38/14

Dnr 14/SN020

Tillsynsplan 2014 – Alkohol, tobak och receptfria läkemedel

Alkoholhandläggare Erik Sandell redogör för upprättad tillsynsplan för 2014.

Tillsynen som avses är den genom alkohollagen och tobakslagen föreskriven kommunerna och polismyndigheten. Syftet är i första hand att försäkra sig om en ansvarsfull servering och försäljning och begränsa tillgängligheten för märkbart berusade och underåriga. Alkohol- och tobakslagarna är skyddslagstiftningar med syfte att begränsa skador och olägenheter.

Tillsynen kan genomföras samordnad med andra myndigheter eller enskilt.

Under 2014 ska det i Torsås kommun

- På alla restauranger med ett *tillsvidare serveringstillstånd* genomföras minst ett tillsynsbesök i informativt syfte eller i kontrollsyfte
- Vid behov på arrangemangen där *tillfälligt tillstånd till allmänheten* beviljas genomföras tillsynsbesök i informativt syfte eller i kontrollsyfte
- Genomföras tillsynsbesök vid arrangemang där *tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap* beviljats om det anses finnas en förhöjd risk för alkoholpolitiska olägenheter
- Genomföras tillsynsbesök i syfte att kontrollera huruvida förbudet mot rökning efterlevs inom *Rökfria miljöer*
- Besöka alla försäljningsställen av folköl, tobaksvaror och receptfria läkemedel
- Erbjudas ett kurstillfälle i Ansvarsfull Alkoholservering

Utöver detta föreslår alkoholhandläggaren att provköp ska genomföras när det gäller försäljning av tobak, öl och receptfria läkemedel. Detta har en tid inte varit tillåtet då JO uttalat sig kritisk till metoden. Ett nyligen fattat riksdagsbeslut innebär att provköp åter igen får genomföras när det gäller av tobak, öl och receptfria läkemedel.

Förslag till beslut

Ordförande föreslå socialnämnden besluta

att alkoholhandläggare genomför provköp under 2014 när det gäller försäljning av tobak, öl samt receptfria läkemedel,

att anta tillsynsplanen 2014 avseende alkohol, tobak och receptfria läkemedel.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

			
---	---	--	--

SN § 38/14 forts

Dnr 14/SN020

Tillsynsplan 2014 – Alkohol, tobak och receptfria läkemedel

Socialnämnden beslutar

att alkoholhandläggare genomför provköp under 2014 när det gäller försäljning av tobak, öl samt receptfria läkemedel samt

att anta tillsynsplanen 2014 avseende alkohol, tobak och receptfria läkemedel.

Sändlista: 140325
Alkoholhandläggare

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



SB.

SN § 39/14

Dnr 14/SN021

Ansökan om serveringstillstånd Möre Golfkrog

Alkoholhandläggare Erik Sandell föredrar ärendet avseende ansökan om tillsvidare serveringstillstånd för Möre Golfkrog.

Ärendet

Ann Nilsson 650414-2982 har ansökt om tillstånd att tillsvidare servera allmänheten alkoholdrycker på Möre Golfkrog 09:00 – 01:00 samt ett cateringtillstånd för servering till slutna sällskap.

Utredningen

Sökande är ny arrendator av restaurangen och har inkommit i alla nödvändiga handlingar till ansökan. I utredningen har också polisen, räddningstjänsten, miljökontoret skatteverket och kronofogden ombetts inkomma med yttranden i ärendet.

Handlingar i ärendet

Utredning/tjänsteskrivelse 2014-03-12

Sökande har genomfört ett kunskapsprov 2014-02-27 med godkänt resultat.

Överväganden

Utredningen visar av de inkomna uppgifterna att sökanden uppfyller alkohollagens krav på sökande och att lokalerna också uppfyller kraven. Inget har framkommit som kan anses vara belastande för ansökan.

Förslag till beslut

Alkoholhandläggare föreslår socialnämnden

att i enlighet med AL 8:2 bevilja Ann Nilsson 650414-2982 ett tillsvidare tillstånd att servera allmänheten alkoholdrycker i de aktuella lokalerna i Möre Golfkrog kl. 11:00 – 01:00.

Socialnämnden beslutar

att i enlighet med AL 8:2 bevilja Ann Nilsson 650414-2982 ett tillsvidare tillstånd att servera allmänheten alkoholdrycker i de aktuella lokalerna i Möre Golfkrog kl. 11:00 – 01:00.

E.S. 140325

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



S.B.

SN § 40/14

Dnr 13/SN041

Budgetuppföljning januari – februari 2014

Controller Jonas Persson lämnar en muntlig redovisning av budgetuppföljningen för januari – februari 2014.

Efter februari månads uppföljning visar prognosen på en avvikelse mot budget om -5,0 mnkr. Prognosen är dock i dagsläget mycket osäker.

Hemtjänsten, prognos- 1,5 mnkr

2013 var underskottet för hemtjänsten totalt 3,5 mnkr. Nattpatrullen har 2014 fått rätt budget (2013 tillsattes extra tjänster utöver budget) medan hemtjänstbudgeten i övrigt är i stort oförändrad. Utifrån olika effektiviseringsåtgärder är det rimligt att anta att underskottet minskar.

Myndighetsenheten - 1,5 mnkr

Boendestöd -0,3 mnkr beroende på extra personal på helger. Familjehemsvård vuxen -0,2 mnkr beroende på nyplacering. Familjehemsvård barn -0,5 mnkr beroende på konsultplaceringar med högre dygnskostnad.

Två nya projektanställningar enligt socialnämndsbeslut kommer troligtvis i gång i juni -0,5 mnkr.

Integrationsenheten - 0,4 mnkr

Extrapersonal insatt. Blir det aktuellt med ekonomisk kompensation till BIN och IFO måste en nerdragning göras med ca 1,0 tjänst.

Nattpersonal äldreboenden - 1,0 mnkr

Varit mycket höga kostnader januari-februari. Diskussioner om vad det beror på och om åtgärder som kan vidtas. Beloppet mycket osäkert.

Konsultkostnader ledning - 0,6 mnkr

Konsulter/ledning finns f n insatt för två vakanta områdeschefer.

Handlingar i ärendet

Budgetuppföljning januari – februari 2014

Nyckeltal för socialnämnden

I samband med budgetuppföljningen lämnar controller Jonas Persson en redogörelse för framtagna nyckeltal avseende ekonomiskt bistånd, lönekostnader, beläggning särskilt boende, sjukstatistik, hemtjänststimmar, kö till familjeresurs samt portioner från Mariahemmets kök.

Socialnämnden beslutar

att uppdra till controller Jonas Persson och t f socialchef Jan Ekdahl att vid socialnämnden 2014-04-15 lämna en redovisning av aktuella sparbetning

att delge kommunstyrelsen budgetuppföljningen för januari – februari 2014.

Sändlista: 140325

Kommunstyrelsen

Tf socialchef

Controller

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SB.

SN § 41/14

Dnr 13/SN041

KKiK-mått (Kommunens kvalitet i korthet)**Bakgrund**

Sveriges Kommuner och Landsting, SKL, genomför årligen undersökningen Kommunens Kvalitet i Korthet (KKiK). Syftet med undersökningen är att ge invånarna kunskap om kvaliteten på kommunernas verksamhet, för att skapa underlag för en dialog mellan invånare och förtroendevalda. Undersökningen används också som underlag i utvecklings- och förbättringsarbetet och görs ur fem perspektiv: tillgänglighet, trygghet, information och delaktighet, effektivitet och kommunen som samhällsutvecklare.

Controller Jonas Persson lämnar en muntlig redogörelse av resultatet av undersökningen för Torsås kommun (allmänt, särskild boende, hemtjänst, LSS).

Framkommer önskemål om ett förtydligande av uppgifterna (måttens innehåll) och hur rapporteringen görs till SKL.

Förslag till beslut

Ordförande föreslår

att uppdrag ges till Lotta Hauffman, avdelningschef för äldreomsorgen, att till arbetsutskottet 2014-04-02, hämta in uppgifter om vilken information som ges till personer som flyttar in i kommunens särskilda boenden,

att uppdrag ges till Jonas Persson, controller, att undersöka hur uppgifterna samlas in och från vem och sedan återkopplar till arbetsutskottet 2014-04-02 samt till socialnämnden 2014-04-15.

Socialnämnden beslutar

att ge Lotta Hauffman, avdelningschef för äldreomsorgen, i uppdrag att till arbetsutskottet 2014-04-02 hämta in uppgifter om vilken information som ges till personer som flyttar in i kommunens särskilda boenden,

att ge Jonas Persson, controller, i uppdrag att undersöka hur uppgifterna samlas in och från vem och sedan återkopplar till arbetsutskottet 2014-04-02 samt till socialnämnden 2014-04-15.

Sändlista: 140325

Controller Jonas Persson

Avdelningschef Lotta Hauffman

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SB

SN § 42/14

Dnr 13/SN013

AU § 41/14

Uppföljning internkontroll 2013

Controller Jonas Persson har efter samråd med alla berörda områdeschefer inom socialnämndens verksamhetsområden, sammanställt internkontrollplan för 2013.

Handlingar i ärendet

Internkontrollplan 2013

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har fått information i ärendet 2014-03-05 och föreslår socialnämnden

att godkänna och anta upprättad internkontrollplan för 2013.

Socialnämnden beslutar att

att godkänna uppföljningen av internkontrollplan för 2013

Sändlista: 140325
Controllern

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SB.

SN § 43/14

Dnr 13/SN013

AU § 40/14

Internkontroll 2014

Controller Jonas Persson delger socialnämnden förslag till internkontrollplan för 2014.

Socialförvaltningens ledningsgrupp har tillsammans med Jonas arbetat fram förslag där man gjort prioritering av 5 punkter som gruppen kommer att arbeta med under 2014.

- Övergång till dokumentation i Procapita (säkerhetsaspekt)
- Utbildad personal sommartid
- Systematiskt arbetsmiljöarbete
- Uppföljning av delegationsbeslut
- Risker med att fortbildningsbudget minskar

Handlingar i ärendet

Reviderat förslag till internkontrollplan 2014

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2014-03-05 § 40/14 och föreslår socialnämnden

att godkänna internkontrollplan för 2014.

Vid dagens sammanträde framkommer förslag om att ytterligare en punkt ska läggas till i internkontrollen;

- Månadsredovisning av generellt sparbeting 3% .

Förslag till beslut

Ordförande föreslår socialnämnden besluta

att fastställa upprättad internkontrollplan för 2014 med tillägg av ytterligare en punkt – Månadsredovisning till socialnämnden av generellt 3 % sparbeting inklusive nyckeltal.

Socialnämnden beslutar

att fastställa upprättad internkontrollplan för 2014 med tillägg av ytterligare en punkt – Månadsredovisning till socialnämnden av generellt 3 % sparbeting inklusive nyckeltal.

Sändlista: 140325

Controller Jonas Persson

Områdescheferna

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



SN § 44/14

Dnr 12/SN094

AU § 31/14

Uppföljning schablontider inom hemtjänsten**Bakgrund**

Under hösten 2013 beslutades att införa schablontider för hemtjänstinsatser i Torsås kommun. En uppföljning skulle göras av dessa under våren 2014 för att se om de var i fas med verksamhetens nyttjandegrad.

Under två dagar i februari har biståndshandläggaren gjort en genomräkning av alla utförda insatser, då utifrån hemtjänstens egen planering. Ett snitt har räknats fram för varje insats. Resultatet redovisas på två sätt, ett där genomsnittet är framräknat och ett där de två extremerna (det största och lägsta värdet) inte är medräknat. De flesta besöken är morgon- middags- och kvällsbesöken.

Biståndshandläggaren föreslår en revidering av schablontiderna för insatserna inom hemtjänsten enligt nedanstående, vilket är en anpassning till verkligheten och skulle innebära en totalt minskad schablontid på mellan 10-15%.

Morgonbesök	25 min
Förmiddagsbesök	15 min
Middagsbesök	20 min
Eftermiddagsbesök	15 min
Kvällsbesök	20 min

Poängteras att den föreslagna revideringen av schablontiderna inte drabbar den enskildes beslutade insatser.

Förslag framkommer från biståndshandläggaren att även en genomlysning av tiden avseende matjänstdistributionen bör göras framöver.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2014-02-19 § 31/14 och uppdragit till t f socialchefen och biståndshandläggaren uppdraget att genomföra en genomlysning av totalkostnad för matdistributionen och återrapportera till arbetsutskottet 2014-04-02.

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

att anta ta de föreslagna schablontiderna för insatser inom hemtjänsten

att schablontiderna räknas om retroaktivt från 1 februari 2014

att en uppföljning av schablontiderna genomförs under maj månad 2014 och återrapporteras till socialnämnden 2014-05-27.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

	SB		
---	----	--	--

SN § 44/14 forts

Dnr 12/SN094

AU § 31/14

Uppföljning schablontider inom hemtjänsten

Socialnämnden beslutar

att anta ta de föreslagna schablontiderna för insatser inom hemtjänsten

att schablontiderna räknas om retroaktivt från 1 februari 2014

att en uppföljning av schablontiderna genomförs under maj månad 2014 och återrapporteras till socialnämnden 2014-05-27.

Sändlista: 140325

Biståndshandläggarna

Omr. ch

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SB.

SN § 45/14

Dnr 13/SN041

Information –

Tidsmätning inom hemtjänst inför införandet av LOV

Ann Lind, projektledare för kvalitetsutveckling inom hemtjänsten och LOV, informerar om att tidsmätningen nu är klar och att man nu arbetar med att få upp brukartiden.

From 1 mars mäter all hemtjänstpersonal tiden hos brukaren manuellt och detta kommer att månadsvis sammanställas i diagram.

En fokusgrupp bland personal har träffats för att diskutera hur man kan minska kringtiden. Viktigt att personalen är med i processen. Det nyinköpta planeringssystemet Alfa e-Planering är nu igång i samtliga hemtjänstgrupper.

Även startat en processgrupp bestående av MAS, områdeschef hemtjänsten, avdelningschef äldreomsorgen och projektledaren. Denna grupp arbetar med material inför införandet av LOV. Förfrågningsunderlaget klart för juridisk granskning.

Arbetet med tidsmätning fortgår.

Ordföranden tackar för informationen.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



SB

SN § 46/14

Dnr 13/SN080

AU § 42/14

Tillsyn korttidsenheten – yttrande dnr 8.5-42187/2013

Bakgrund

Med anledning av inkommen skrivelse till IVO från personalen på Solgläntans korttidsenhet, genomfördes den 5 och 6 december 2013 en inspektion vid korttidsenheten i Söderåkra. Syftet var att granska vårdens och omsorgens innehåll samt den fysiska miljön. IVO har därefter begärt en redovisning av hur dessa synpunkter tagits emot och vilka åtgärder som vidtagits. Svar ska ha inkommit till IVO senast den 28 mars 2014.

Områdeschef för Solgläntans korttidsenhet delger socialnämnden det skriftliga svaret till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) på vidtagna åtgärder i ärendet.

Handlingar i ärendet

IVO:s beslut 2014-02-21

Personalens skrivelse till IVO

Svarsskrivelse dater 2014-03-19

Arbetsutskottet har informerats i ärendet 2014-03-05.

Svaret har, efter socialnämndens sammanträde, skickats in till IVO 2014-03-20.

Förslag till beslut

Ordförande föreslår socialnämnden

att godkänna svarsskrivelsen till IVO på vidtagna åtgärder.

Socialnämnden beslutar

att godkänna svarsskrivelsen till IVO på vidtagna åtgärder.

Sändlista: 140325

Inspektionen för vård och omsorg

Områdeschefen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SB.

SN § 47/14

Dnr 12/SN048

AU § 32/14

Solgläntans korttidsenhet - översyn**Bakgrund**

I samband med budgetdiskussioner inför budget 2014 gav arbetsutskottet 2014-02-10 § 30/14 uppdrag till Lotta Hauffman, avdelningschef för äldreomsorgen och Karin Olsson, områdeschef för Solgläntans korttidsenhet att göra en översyn av Solgläntans organisation.

Sammanfattning

Socialnämnden beslutade 2012-08-12 att Bokbackens korttidsenhet på Sophiagården skulle flyttas till Lunnagatan 1 (Mariahemmet). Där fanns vid denna tidpunkt 7 outhyrda lägenheter.

I dag (mars 2014) finns 2 platser för växelboende på Lunnagatan 1 (Mariahemmet). På Solgläntan finns 4 rum på korttidsenheten. Förekommer att fler än fyra platser utnyttjas, då med 2 boende/rum. Där är sju personal (5,34 årsarbetare) vilket ger en lönekostnad inklusive vikarier/Ob som ligger på 2 425 tkr/år. Tillkommer gör kostnader för lokaler, managementtid, planeringstid etc.

Då det inte finns något lagkrav för kommuner att tillhandahålla korttidsboenden och då kostnaden för Solgläntans korttidsenhet anses orimligt hög, föreslås att socialnämnden överväger en nerläggning av korttidsenheten "Vallmon" i anslutning till Solgläntan.

Arbetsutskottet beslutade att uppdra till biståndshandläggaren och avdelningschefen för äldreomsorgen, att arbeta fram ett beslutsunderlag till dagens sammanträde, vilket delges ledamöterna.

Handlingar i ärendet

Sammanfattning av uppdraget

Beläggningsunderlag med förslag till förändring

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2014-03-05 § 32/14 och beslutar föreslå socialnämnden besluta

att förändra verksamhetens inriktning på avdelning Vallmon, Solgläntan.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



SB

SN § 47/14 forts

Dnr 12/SN048

AU § 32/14

Solgläntans korttidsenhet - översyn

Socialnämnden beslutar

att, utifrån upprättat beslutsunderlag, förändra Vallmon till en resursenhet där personer som inte klarar sin egen vardag i hemmiljön kan beredas plats tillfälligt och då med hemtjänstinsatser från respektive hemtjänstgrupp,

att ge tf socialchefen i uppdrag att genomföra en MBL-förhandling avseende förändringen av Vallmon,

att en återkoppling görs till socialnämnden efter genomförd MBL-förhandling,

att en uppföljning sker sex (6) månader efter att förändring av inriktningen på Vallmon trätt i kraft.

Sändlista: 140325

Tf socialchef

Områdeschef för Solgläntan

Biståndshandläggarna

Justerandes signaturer

Sf

Utdragsbestyrkande

SN § 48/14

Dnr 13/SN09

AU § 33/14

Återrapportering uppdrag – Översyn nattorganisationen**Bakgrund**

I samband med budgetdiskussioner inför budget 2014 gav arbetsutskottet 2014-02-10 § 30/14 uppdrag till Lotta Hauffman, avdelningschef för äldreomsorgen att se över kommunens nattorganisation inom vård och omsorg. Lotta Hauffman och t f socialchef Jan Ekdahl lämnar en muntlig information om förslaget.

Ärendet

I dagsläget är nattpatrullen fördelad med fyra (4) personal vardera på Mariahemmet och Solgläntan. I budget för 2014 finns totalt 22 nattpersonal (15,95 årsarbetare) i kommunen (Solgläntan, Mariahemmet och nattpatrullen) med en genomsnittlig sysselsättningsgrad på 72,5%.

Lotta Hauffman föreslår ett bildande av två (2) team:

Team Söderåkra – Solgläntan, hemtjänsten Bergkvara och Söderåkra, (korttidsenheten?)

Team Torsås – Lunnagatan 1/Mariahemmet, Violen, hemtjänsten Torsås och Gullabo.

Föreslår vidare ett rullande schema med ute- och innertjänst (demensavdelningen Violen undantagen) där fördelarna är flexibilitet, minskad sårbarhet, den anställdes kompetens och anställningsbarhet ökar samt ett varierande arbetsinnehåll. En nackdel är dock anställda som inte har körkort. Detta bör i framtiden sättas som krav vid tillsvidareanställning. Nattsköterskan roll kommer att diskuteras vidare.

Handlingar i ärendet

Sammanfattning av uppdraget

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2014-03-05 och föreslår socialnämnden besluta

att enligt framfört förslag genomföra två team bestående av

Team Söderåkra – Solgläntan, hemtjänsten Bergkvara och Söderåkra,

Team Torsås – Mariahemmet, Violen, hemtjänsten Torsås och Gullabo

att införa ett rullande schema med ute- och innertjänst där demensboendet Violen, Lunnagatan 1, Torsås är undantaget.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

SN § 48/14 forts

Dnr 13/SN09

AU § 33/14

Återrapportering uppdrag – Översyn nattorganisationen

Socialnämnden beslutar

Socialnämnden tar del av informationen och beslutar

att uppdrag ges till förvaltningen att efter genomförd MBL-förhandling att genomföra förändringen:

att genomföra två team bestående av

Team Söderåkra – Solgläntan, hemtjänsten Bergkvara och Söderåkra,*Team Torsås* – Mariahemmet, Violen, hemtjänsten Torsås och Gullabo

att införa ett rullande schema med ute- och innertjänst där demensboendet Violen, Lunnagatan 1, Torsås är undantaget.

Sändlista: 140325

T f socialchef Jan Ekdahl

Avdelningschef Lotta Hauffman

Områdeschef för nattpersonal

Områdeschefer inom äldreomsorgen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



SB.

SN § 49/14

Dnr 13/SN037

AU § 37/14

Avvikelser kvartal IV 2013

T f socialchefen lämnar en redogörelse för avvikelser kvartal IV 2013.

Fallohyckor uppgår till 145, fördelat på

27 skrubbsår eller liknande

27 sårskador

1 fraktur

90 (62%) inga skador efter fallet.

92 % av fallen sker inom äldreomsorgen varav

ca 52% sker på särskilt boende och vid korttidsenheten där personerna allmänt har sämre allmäntillstånd.

Inom hemtjänstgrupperna är det ca 40%

Inom handikappomsorgen ca 8%.

EP-anfall, mörker, mattor, halt golv, trösklar, urinträngningar samt yrsel de vanligaste orsakerna till fallen.

58% av fallen har inträffat mellan kl 16.00-07.00 och då vanligtvis i sovrummet.

Läkemedelsavvikelser uppgår till 28 st

All avvikelser har skett inom äldreomsorgen förutom ett som skett inom handikappomsorgen.

25

glömt att ge dosen

2

vid fel tidpunkt

Misstagen har kunnat åtgärdas under tagen så inga allvarliga konsekvenser har drabbat någon.

Arbetsutskottet har fått information i ärendet 2014-03-05.

Socialnämnden tar del av informationen.

Sändlista: 140325

MAS

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



SN § 50/14

Dnr 13/SN033

AU § 49/14

Ansökan om stimulansbidrag för Lagen om valfrihetssystem (LOV) 2014 (dnr 9.1-2630/2014)

Ärendebeskrivning

Socialstyrelsen har fått regeringens uppdrag att under 2014 besluta om och fördela 15 miljoner kronor till kommuner som är intresserade av att förebereda införande av valfrihetssystem eller vidareutveckla redan införda valfrihetssystem, i enlighet med lagen (2008:962), om valfrihetssystem (LOV).

Syftet med statsbidraget är att stimulera utvecklingen av valfrihetssystem inom insatser för äldre och till personer med funktionsnedsättning.

Statsbidraget kan sökas av alla kommuner men Socialstyrelsen kommer att prioritera ansökningar som

- inte tidigare har ansökt om stimulansbidrag för ändamålet
- fokuserar på kvalitetsaspekter, t ex genom att förstärka upphandlingskompetens och/eller uppföljningsrutiner
- utvecklar nya metoder för att stärka brukarperspektivet
- intensifierar samverkan över kommungränsen eller mellan olika huvudmän i syfte att öka mångfald och en mer sammanhållande vårdkedja.

Den sista punkten gäller för samtliga kommuner, oavsett om man tidigare har fått stimulansbidrag eller inte.

Ansökan ska vara Socialstyrelsen tillhanda senast den 30 april 2014. Till ansökan ska bifogas beslut om godkännande från ansvarig politisk nämnd.

Stimulansbidraget som beviljas får användas fram till den 31 december 2014. Socialstyrelsen kommer att begära in en slutlig ekonomisk redovisning för åren 2011-2014.

Handlingar i ärendet

Information om statsbidraget
Ansökningsblankett

Bengt Jartsell kommer att, efter att socialnämnden fattat beslut i ärendet, bistå med upprättandet av ansökan om stimulansbidrag 2014 för LOV.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



SN § 50/14 forts

Dnr 13/SN033

AU § 49/14

Ansökan om stimulansbidrag Lagen om valfrihetssystem (LOV)
2014 (dnr 9.1-2630/2014)

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2014-03-05 och beslutar föreslå
socialnämnden

att ansöka om stimulansbidrag 2014 för att förbereda eller vidareutveckla
valfrihetssystem enligt LOV.

Socialnämnden beslutar

att ansöka om stimulansbidrag 2014 för att förbereda eller vidareutveckla
valfrihetssystem enligt LOV.

Sändlista: 140325

Socialstyrelsen

Bengt Jartsell

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



JB.

SN § 51/14

Dnr 12/SN084

AU § 50/14

Samverkansprojekt eHälsa

Se separat protokoll justerat 2014-03-19.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande



SB

SN § 52/14

Dnr 13/SN086

AU § 44/14

Rutiner Hasselbacken HVB-hem samt Vuxenintegration

Tidigare områdeschefen för integrationsheten Julia Lundin, har arbetat fram förslag till rutiner avseende Hasselbackens HVB-hem och vuxenintegrationen.

Hasselbacken:

- Fördelning av ansvar för inköp – tydliggöra skillnad i ansvar mellan områdeschef och boendepedagoger
- Kontaktpersons ansvar – tydliggöra fördelning av ansvar mellan kontaktperson och samordnare
- Ledningssystemet för hela Hasselbacken
- Riskbedömningsinstrument
- Rutiner för dokumentation
- Rutiner för inkallande av vikarie – tydliggöra ansvar mellan områdeschef och boendepedagog

Vuxenintegration:

- Rutiner

Handlingar i ärendet

Förslag till rutiner Hasselbackens HVB-hem och vuxenintegration

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2014-03-05 och beslutar föreslå socialnämnden

att godkänna och anta framtagna förslag till rutiner gällande Hasselbackens HVB-hem och vuxenintegrationen.

Socialnämnden beslutar

att godkänna och anta framtagna förslag till rutiner gällande Hasselbackens HVB-hem och vuxenintegrationen.

Sändlista: 140325
Områdeschef integration

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

	SB		
---	----	--	--

SN § 53/14

Dnr 13/SN086

AU § 39/14

Ersättning för flyktingplacering**Bakgrund**

Avtal slöts 2010-09-28 mellan integrationsenheten och bildningsnämnden kring en ersättning på 25 000 kronor för barn i skolan, förskolan och förberedelseklass.

Enligt avtalet upphör ersättningen om barnet/eleven avslutar sin placering/skolgång. Avtalet upphörde att gälla 2012-12-31 då en ny överenskommelse skulle träffats utifrån nya förutsättningar men på grund av personalbyten hos båda parter har bildningsnämnden fortsatt budgeterat för ersättning utan att nytt avtal avfattats.

Ärendet

Bildningsnämnden har fortlöpande kostnader utanför ram för varje barn/elev med flyktingstatus som placeras i skola, förskola samt förberedelseklass och behöver därför även i fortsättningsvis ersättning för dessa barn/elever.

Bildningsnämnden beslutar 2013-12-09 § 161/13

att vidarebefordra ärendet till kommunstyrelsen för avgörande av ersättningsanspråk så länge bildningsnämnden har kostnader utanför ram.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar 2014-01-14 § 6/14

att bildningsnämnden erhåller del av kommunens ersättning för flyktingmottagning som kompensation för kostnader för barn i skola, förskola och förberedelseklass,

att inhämta synpunkter i ärendet från social- och bildningsförvaltningen.

Handlingar i ärendet

Bildningsnämnden 2013-12-19 § 161/13

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2014-01-14 § 6/14

Tjänsteskrivelse/konsekvensanalys 2014-02-12

T f socialchef Jan Ekdahl lämnar en konsekvensanalys avseende förslag på förändringar i interna ersättningar.

Integrationsenhetens budget är helt uppbyggd av och beroende av statliga ersättningar. Uppdraget för enheten är att ha en s k "0-budget", det vill säga enheten ska inte belasta de kommunala pengarna utan vara självfinansierat via statliga ersättningar.

Beräknad total intäkt för 2014 (utgått från mottagande av 27 nyanlända, varav 15 av dem är under 18 år): 2 263 300 kronor.

Beräknad total kostnad för 2014: 2 220 000 kronor, består till största delen av personalkostnader, lokaler, inköp av elevplatser för samhällsorientering och SFI-undervisning.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

	SB.		
---	-----	--	--

SN § 53/14 forts

Dnr 13/SN086

AU § 39/14

Ersättning för flyktingplacering

Ordförande ställer frågan avseende hur många barn/ungdomar det gäller, vilka länder rör de sig om, vilka insatser och under hur lång tid. Föreslår att bildningsnämnden påvisar sina kostnader och på vilken grund ersättningsanspråket baseras på.

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2014-03-05 och beslutar föreslå socialnämnden besluta

att bildningsnämnden påvisar vilka kostnader det rör sig om (antal barn, från vilka länder, insatser och under vilken tidsperiod) för att få ett mer detaljerat underlag innan ersättning utbetalas.

Socialnämnden beslutar

att bildningsnämnden påvisar vilka kostnader det rör sig om (antal barn, från vilka länder, insatser och under vilken tidsperiod) för att få ett mer detaljerat underlag innan ersättning utbetalas.

Sändlista: 140325

Bildningsnämnden

Kommunstyrelsen

Områdeschef för integration

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

	SB		
---	----	--	--

SN § 54/14

Dnr 11/SN002

AU § 48/14

Ersättare i socialnämndens arbetsutskott

Anita Borg, C, har avsagt sig samtliga politiska uppdrag för Centerpartiet i Torsås kommun och då med omedelbar verkan.

Anita Borg, C, har haft uppdrag som ordinarie ledamot i socialnämnden och ersättare i socialnämndens arbetsutskott. Anita Petersson, C, är utsedd av kommunfullmäktige som ordinarie ledamot i socialnämnden efter Anita Borg.

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2014-03-05 och föreslår socialnämnden besluta

att utse Anita Petersson, C, som ersättare för Linda Eriksson, C, i socialnämndens arbetsutskott.

Socialnämnden beslutar

att utse Anita Petersson, C, som ersättare för Linda Eriksson, C, i socialnämndens arbetsutskott.

Sändlista: 140325

Ledamot Anita Petersson, C

Kommunstyrelsen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

	SB		
---	----	--	--

SN § 55/14

Dnr 14/SN031

AU § 53/14

Översiktsplan, tillägg för VA

Samhällsbyggnadsförvaltningen har överlämnat ett förslag till tematiskt tillägg till översiktsplanen. Planförslaget omfattar vatten- och avloppsverksamhet för hela Torsås kommun.

Socialnämnden har nu möjlighet att lämna synpunkter på planförslaget. Synpunkter ska ha kommit intill Bygg- och Miljönämnden senast måndagen den 24 mars 2014.

Handlingar i ärendet

Tematiskt tillägg till översiktsplan för vatten och avlopp Torsås kommun.
(finns även tillgängliga på kommunens hemsida www.torsas.se)

Arbetsutskottet har inga synpunkter på tillägget till översiktsplanen.

Förslag till beslut

Arbetsutskottet har behandlat ärendet 2014-03-05 och beslutar föreslå socialnämnden

att nämnden inte har några synpunkter på det tematiska tillägget till översiktsplanen för vatten och avlopp i Torsås kommun.

Socialnämnden beslutar

att nämnden inte har några synpunkter på det tematiska tillägget till översiktsplan för vatten och avlopp i Torsås kommun

Sändlista: 140325

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

	SB.		
---	-----	--	--

SN § 56/14

Dnr 14/SN010

Informationsärenden

T f socialchef Jan Ekdahl informerar om:

- Mellan Assistanspoolen i Kalmar kommun och Torsås kommun har avtal träffats avseende ett assistansärende under perioden 2014-02-03 tom 2014-03-10. Assistanspoolen är nu beredd att överta ärendet.
- Lex-Sarah – IVO har begärt in yttrande och handlingar i ett klagomålsärenden avseende hemtjänst 8.2-6928/2014. Svarsskrivelse är skickat till IVO.
- Kartläggning av den psykosociala arbetsmiljön för personer med chefsposition på socialförvaltningen i Torsås kommun. Bakgrunden till kartläggningen är att det under Arbetsmiljöverkets besök hösten 2013 ålades arbetsgivaren att genomföra en kartläggning av arbetssituationen.
- Regionförbundet i Kalmar län – sammanställning av kommunens resultat gällande statsbidragen inom Bättre liv för sjuka äldre.
- Hyreskontrakt 2294-2948.01 för Sophiagården (kontor, träffpunkt, hjälpmedel mm) from 2014-01-01.
- Hyreskontrakt 2294-2947.01 för Sophiagården (Integrationsenheten) from 2014-01-01.
- Kort lägesinformation om processen av uppdraget utifrån Unik Resurs rapport.

Socialnämnden tar del av informationen.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

	SB		
---	----	--	--

SN § 57/14

Dnr 14/SN036

Trygghetsfrågor, sommarjobb – uppföljning av LUPP 2012

Ungdomssamordnare Nina Gimerstedt har informerat kommunstyrelsens arbetsutskott om resultatet av Lupp 2012, där det framkommer att unga i Torsås kommun känner sig otrygga.

Med utgångspunkt från Lupp-resultatet gällande trygghet har ungdomssamordnaren föreslagit att det under sommaren 2014 anställs sju ungdomar för att utreda detta på djupet.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2014-03-03 beslutat att remittera ärendet till socialnämnden för yttrande.

T f socialchefen informerar om att det planerade sommarjobbet för målgruppen ungdomar, verksamhet LUPP, under rådande omständigheter, kommer det ställas in för sommaren 2014.

Socialnämnden beslutar

att det planerade sommarjobbet för målgruppen ungdomar, verksamhet LUPP, kommer att ställas in för sommar 2014.

Sändlista: 140325

Personalutskottet

Ungdomssamordnaren

Justerandes signaturer

SB

Utdragsbestyrkande

SN § 58/14

Dnr 14/SN005

Kurser och konferenser

Inga kurser eller konferenser att anmäla.

Justerandes signaturer



SR

Utdragsbestyrkande

SN § 59/14**Anmälan delegationsbeslut**

Delegationsbeslut fattade under perioden 1-28 februari anmäls.

- Verksamhetsmått försörjningsstöd 16 januari -15 februari 2014
- Försörjningsstöd mm, *sekretess enligt OSL 26:1*
- Biståndsbeslut ÄO och OF, sekretess enligt OSL 26:1
- Avgiftsbeslut ÄO och OF, sekretess enligt OSL 26:1
- Tillfälligt serveringstillstånd 2014-02-28—2014-03-31 Möre Golfkrog
”Anns Mat och Smak.

Socialnämnden beslutar

Att godkänna anmälda delegationsbeslut perioden 1-28 februari 2014.

Justerandes signaturer



SB.

Utdragsbestyrkande

SN § 60/14

Dnr 13/SN053

Övrigt – Medarbetarenkäten

Under hösten 2012 besvarade all personal en medarbetarenkät som skulle vara klar till 31 mars 2013. Socialnämnden har inte fått ta del av sammaställningen av enkätsvaren varför ledamot Christina Lönnqvist efterlyser informationen av densamma och då också vilka åtgärdsplaner som vidtagits utifrån svaren.

Förslag till beslut

Ordförande föreslår socialnämnden besluta

att bjuda in t f personalchef Christer Kronzell till socialnämndens sammanträde 2014-04-15 för att få en redovisning av sammanställningen av enkätsvaren.

Socialnämnden beslutar

att bjuda in t f personalchef Christer Kronzell till socialnämndens sammanträde 2014-04-15 för en redovisning av sammanställningen av enkätsvaren.

Sändlista: 140325

T f personalchef Christer Kronzell

Justerandes signaturer



SB -

Utdragsbestyrkande

SN § 61/14

Dnr 14/SN041

Gallringsplan för sociala medier

T f socialchefen Jan Ekdahl informerar om att en gallringsplan för sociala medier ska tas fram för samtliga nämnder.

Kommunstyrelsen har tagit fram en gallringsplan för sociala medier som kommer att behandlas vid kommunstyrelsen den 25 mars. Uppmanar nämnderna att anpassa delar i planen som är unika för respektive nämnd.

Socialnämnden beslutar

att uppdra åt t f socialchef Jan Ekdahl att se över och anpassa framtagna gallringsplan utifrån socialförvaltningens behov.

Sändlista: 140325

T f socialchef Jan Ekdahl

Justerandes signaturer

SB.

Utdragsbestyrkande