

<i>Plats och tid</i>	Yaskawa Nordic AB i Torsås, 2016-10-18, 07.30 – 17.00		
<i>Beslutande</i>	Henrik Nilsson Bokor, <i>S</i> ordförande Roland Swedestam, <i>S</i> Christina Lönnqvist, <i>S</i> tjänstgörande ersättare för Susanne Rosén, <i>S</i> § 203-206, § 208-222 Lena Gustafsson, <i>V</i> Mona Magnusson, <i>M</i> Johan Petersson, <i>L</i> Sten Bondesson, <i>C</i> Linda Eriksson, <i>C</i> tjänstgörande ersättare för Marcus Johansson, <i>C</i> § 202-211 Christofer Johansson, <i>C</i> Martin Kirchberg, <i>SD</i> Kent Freij, <i>SD</i> Staffan Kromnow, <i>M</i> tjänstgörande ersättare för Christina Lönnqvist, <i>S</i> § 207 Staffan Kromnow, <i>M</i> tjänstgörande ersättare för Linda Eriksson, <i>C</i> § 212-222		
<i>Övriga deltagande</i>	Håkan Petersson, kommunchef Yvonne Nilsson, sekreterare Se närvarolista		
<i>Utses att justera</i>	Mona Magnusson, <i>M</i>		
<i>Justeringens plats och tid</i>	Kommunledningskontoret 2016-10-19		
<i>Underskrifter</i>	<i>Sekreterare</i>	Yvonne Nilsson	<i>Paragrafer 202 - 222</i>
	<i>Ordförande</i>	Henrik Nilsson Bokor	
	<i>Justerande</i>	Mona Magnusson	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

<i>Organ</i>	Kommunstyrelsen		
<i>Sammanträdesdatum</i>	2016-10-18		
<i>Datum för anslags uppsättande</i>	2016-10-19	<i>Datum för anslags nedtagande</i>	2016-11-10
<i>Förvaringsplats för protokollet</i>	Kommunledningskontoret Torsås		
<i>Underskrift</i>	Yvonne Nilsson		

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Närvarolista

	Närvarande §
Thomas Danielsson, ekonomichef	202-206, 222
Martin Storm, samhällsbyggnadschef	202-204
Lena Sjöstrand, tillförordnad socialchef	202-204
Lena Sandgren Swartz, bildningschef	203-204
Isak Högelius, personalchef	202
Niklas Svensson, IT-chef	202
Sofie Nyström, kommunutvecklare	202
Frida Portin, Torsås Företagscentrum	202
Johanna Fors, rektor på Korrespondensgymnasiet	207
Ann-Sofie Gränefält, kommunikations- och turismansvarig	208
Hans Erlandsson, räddningschef	209
Staffan Kromnow, <i>M</i>	202-206, 208-211

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

FASTSTÄLLD DAGORDNING § 202 - 222

- § 202 Företagsbesök
- § 203 Aktuell information från respektive nämnden
- § 204 Delårsbokslut med måluppfyllelse 2016-08-31
- § 205 Finansrapport per den 2016-08-31
- § 206 Ekonomikalender 2017
- § 207 Redovisning avseende tjänstgöring för rektor på Korrespondensgymnasiet
- § 208 Upphandling av ny webb
- § 209 Skrivelse avseende sotning i Torsås kommun
- § 210 Upphandling Olssonska handelshuset
- § 211 Skrivelse avseende handelshuset Olssonska gården
- § 212 Redovisning delegationsbeslut gällande grannemedgivande under September 2016
- § 213 Utökad markdisposition på del av Övraby 1:14
- § 214 Godkännande av försäljning, Grönområde del av Ragnabo 3:28
- § 215 Motion – Bygg för äldre
- § 216 Komplettering Riktlinjer avseende tobak
- § 217 Redovisning, delegationsärende
- § 218 Kommunledningen informerar
- § 219 Avtal, om näringslivssamverkan, Torsås Företagscentrum
- § 220 Anmälan beslut
- § 221 Rekrytering socialchef
- § 222 Revisionsrapport – Granskning av målstyrning enligt god ekonomisk hushållning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 202/16
Företagsbesök 2016-10-18

16/KS0102

Ärendebeskrivning

Företagsbesöket börjar hos Möre Köpcentrum i Söderåkra för information om handel och service i Torsås kommun.

Medverkar: Hemtema, Ica Möre, Möre Pizzeria, Din Salong, Torsås Fajans, Möre Bok & Kontor.

Handlarna önskar från kommunen en bättre kommunikation samt att möjlighet ges till handlarna att vara med vid upphandlingar.

Torsås Ryttare informerar om verksamheten och visar uppbyggnaden efter branden.

Kulturskolan visar sina lokaler och informerar om den nystartade verksamheten.

Rundtur samt information om Yaskawa Nordic AB i Torsås.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 203/16 **16/KS0072**
Aktuell information från respektive nämnd september 2016

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar 2016-02-16 § 36 att vid varje sammanträde som kommunstyrelsen har, ska chefen för socialförvaltningen, bildningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen närvara och lämna information om vad som är aktuellt i respektive nämnd.

Redovisningen skall innehålla:

1. Rapport om avvikelser mot budget nedbrutet i två positioner (gemensam punkt)
2. Rapport om avvikelser i volym (gemensam punkt)
3. Större händelser/pågående verksamhet (verksamhetsspecifik punkt)
4. Hur väl fungerar det, måluppfyllelse (verksamhetsspecifik punkt)

Ekonomichef Thomas Danielsson

1. Utfall september 2016, kommunstyrelsen 67,9 procent, Finansförvaltningen 81,7 procent.
2. Inga förändringar avseende målen och volym.
3. Kommunhuset Projektering Olssonska fastigheten, Budgetarbete, Delårsbokslut, Internt arbete med styrkedjan.
4. Tio pågående, fem ej påbörjade.

Tillförordnad socialchef Lena Sjöstrand

1. Utfall för socialnämnden september 2016, 79 procent.
2. Kostverksamheten, Hemtjänststimmar.
3. Trygg hemgång 2016-09-05, Matleverans, Chefsrekrytering pågår.
4. Pågår

Samhällsbyggnadschef Martin Storm

1. Bygg- och miljönämndens utfall september 2016, 73,9 procent.
2. Planering och bygglov, Miljötillsyn, Kustmiljö och vattenvård, Bostadsanpassningsbidrag.
3. Fysisk planering, Miljötillsyn, Vattenvård.
4. Nio pågående, tre ej påbörjade.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 203/16, Aktuell information från respektive nämnd september 2016

1. Tekniska nämndens utfall september 2016, skattefinansierad verksamhet 57,5 procent, avgiftsfinansierad verksamhet 80,4 procent.
2. Regresskrav försäkringsbolag.
3. Översyn brukningstaxan, Uppstartsmöte Kvilla, Renovering överföringsledning.
4. Sex pågående, fyra ej påbörjade.

Bildningschef Lena Sandgren Swartz

1. Utfall bildningsnämnden september 2016 förbrukat – 76,3 procent.
2. Inga större volymförändringar.
3. Skolinspektionen, Gullabo fas 2 – förskolan in i skolan, Söderåkra/Eklövet – ritning klar, Barnantal i Bergkvara ökar med en avdelning, Korr-förordningen förlängd i två år. Hermodsavtal ska omförhandlas.
4. Sex pågående.

Kommunstyrelsen beslutar:

att notera informationen från förvaltningscheferna avseende budget och pågående händelser i respektive nämnd, september 2016.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 204/16

AU § 246/16

16/KS0137

Delårsbokslut med måluppfyllelse 2016-08-31

Ärendebeskrivning

Resultatet för januari-augusti visar ett överskott på 34,3 mnkr inklusive jämförelsestörande post. Jämfört med föregående år är detta en resultatförbättring på 32 mnkr främst beroende på att avtalsrörelsen dragit ut på tiden så att löneökningsspotten inte kunnat fördelas ut på verksamheterna. Det finns även stora kostnadsposter som inkommer under återstående månader vilket ger att förvaltningarnas överskott i delårsbokslutet kommer att förbrukas och i skatteprognosen förutses ett återkrav på 2 mnkr. Skatteintäkter, kommunal utjämning samt finansnetto uppgår 268 mnkr. Verksamhetens nettokostnader uppgår till 234,4 mnkr för samma period.

Årsprognos är ett överskott på 14,0 mnkr, 3,3 mnkr högre än budget. Nämndernas totala budget-underskott enligt årsprognos är -0,7 mnkr och finansförvaltningen har ett överskott på 4 mnkr.

Kommunstyrelsens årsprognos är att budget hålls.

I utfallet för de första 8 månaderna finns ett överskott på 3 miljoner. Det finns en periodiseringseffekt av budgeterad summa för bristande underhåll om 2 miljoner, som beräknas utfalla efter att upphandlingen Kommunhusen vunnit laga kraft i kvartal 4. Det finns även ett nytt avtal med GYF om ersättning för SVA, elever som fått uppehållstillstånd men inte är berättigade till statsbidrag ännu som kommer faktureras retroaktivt från januari, samt att GYF ännu inte har fakturerat Kundskapsnavet. Totalt bedöms augustis överskott förbrukas under återstående månader och årsprognosen är oförändrad.

Bygg- och miljönämndens årsprognos är ett överskott på 300 tkr. Intäkterna för bygglov har inte motsvarat förväntningarna trots ett antal större byggprojekt. Med anledning av svårigheterna att rekrytera vikarier med kort varsel bedöms personalbudgeten ge ett positivt utfall. Bostadsanpassningsbidragen har ökat i antal och kostnader.

Tekniska nämndens årsprognos är att årsprognos för den skattefinansierade verksamheten är att budgeten hålls. Verksamheten ligger något lågt på kostnadssidan. Det beror i huvudsak på åtgärder som kommer att utföras under hösten.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 204/16, Delårsbokslut med måluppfyllelse 2016-08-31

Tekniska nämndens årsprognos för den affärsdrivande verksamheten är ett underskott på 1 mnkr. Hittills under året har få incidenter i ledningssystemet inneburit ett lågt utfall för övriga kostnader. Ett regresskrav från Länsförsäkringar på 1 milj. kronor belastar övriga kostnader i redovisningen. Bedömning att kostnaderna i övrigt kommer att följa budget vilket innebär ett överskridande med cirka 1 milj. kr. Underskottet kompenseras i bokslutet med medel från det balanskonto som finns för VA-verksamheten.

Socialnämndens årsprognos är att budget hålls. Gällande större intäkter än prognos är det till största del intäkter från Migrationsverket som ökat. Övrig kostnader som överstiger budget är bl.a. placeringskostnader på IFO. Under första delen av 2016 har åtta nya placeringar skett enl. SoL eller LVU. Det har även funnits LVM placering under aex månader.

Bildningsnämndens årsprognos är att budget hålls. Intäkter: För Korrespondensgymnasiet bedöms intäkterna vara högre än budgeterat beroende på ett högre söktryck och därmed fler intagna elever. Övriga verksamheter följer budgeten i stort sett dock med ett tillskott på 90 tkr för ett samarbetsprojekt i grundskolan med Skolverket som inte var budgeterat. Personalkostnader: Fler elever på Korrespondensgymnasiet betyder också fler tjänster som därmed ökar personalkostnaderna. Även på grundskolan finns fler personal än budgeterat främst beroende på vikarier. Övriga kostnader: Ökningen här följer ökningen av elevantalet.

Nedan redovisas volymförändringar för socialförvaltningen och bildningsförvaltningen.

	Budget 2016	Årsprognos 2016
Antal hemtjänsttimmar	86 000	84 500
Antal barn förskola	265	265
Antal elever grundskola	685	726
Antal elever särskola	6	10
Antal elever KORR	500	535

För finansförvaltningen lämnas överskott på 4 mnkr. Lägre investeringstakt än beräknat ger ett överskott för avskrivningar med 1 mnkr, avkastning från finansiell placering ger ett överskott på 3 mnkr. I Delårsbokslutet finns ett antal oreglerade budgetposter som kommer hanteras fram till årsskiftet.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 204/16, Delårsbokslut med måluppfyllelse 2016-08-31

Löneökningsspotten är inte fördelad till förvaltningarna då löneförhandlingarna främst med kommunal dragit ut på tiden och troligen kommer överstiga budgeterade medel. Slutavräkningen av årets skatteintäkter är prognostiserad i augustiprognosen från SKL till -2 mnkr, samt att Resursfördelningsmodellens medel inte är utfördelade fullt ut samt en del kapitalkostnader kommer först till årsskiftet.

I delårsrapporten ingår ingen sammanställd redovisning. Delårsresultatet och årsprognosen för kommunens bolag, Torsås Bostads AB (TBAB) är -0,1 mnkr per sista aug och årsprognosen -1,5 mnkr och Torsås Fastighets AB (TFAB) är -0,2 mnkr per sista aug och årsprognosen 0.

Kommunens två finansiella mål uttryckta som nettokostnadens andel av skatteintäkter och den kommunalekonomiska utjämningen (nettokostnadsandel) samt självfinansieringsgrad avseende investeringar 100 procent har nästan uppnåtts för åren 2011-2015. Den högre investeringstakten 2016 gör att behovet av lånefinansiering kommer att utnyttjas med 10 mnkr.

Av överskådlig målavstämning för nämndernas åtaganden gentemot kommunfullmäktiges mål och uppdrag gällande perspektiven Hållbar utveckling och Effektiv organisation kan noteras att 39 ärenden påbörjats och att 14 ej påbörjats samt att ett mål är avslutat.

Antalet anställda uppgick i augusti till 603 tillsvidare anställda och 617,6 årsarbetare.

Medelåldern för tillsvidareanställda är 46,0 år totalt för kommunen.

Den totala sjukfrånvaron uppgick i augusti till 7,44 procent av sammanlagd arbetstid vilket ligger på samma nivå som de två senaste åren men drygt 1 procent över åren 2012-2013. Korttidsjukfrånvaron dag 1-14 är 2,6 procent vilket är 0,3 procent högre än snittet de senaste åren.

Planerade pensionsavgångar under perioden 2016 - 2022 beräknas totalt 104 personer gå i ålderspension. Den största andelen pensionsavgångar finns bland olika lärarkategorier samt personal inom äldreomsorgen. Beräkningen av antalet pensionsavgångar utgår från en ålderspensionering vid 65 år. Eftersom pensionsåldern är rörlig mellan 61 och 67 år kan de verkliga pensionsavgångarna avvika något.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

**Fortsättning § 204/16, Delårsbokslut med måluppfyllelse
2016-08-31**

Helårsprognos 2016

Kommunstyrelsen	0
Enligt budget	
Bygg- och miljönämnden	+0,3
Svårigheterna att rekrytera vikarier med kort varsel bedöms personalbudgeten ge ett positivt utfall	
Tekniska nämnden	-1,0
Skattefinansierad verksamhet, enligt budget Affärsdrivande verksamhet, regresskrav från Länsförsäkringar	
Socialnämnden	0
Enligt budget	
Bildningsnämnden	0
Enligt budget	
Finansförvaltningen	+4,0
Avskrivningar (+1,0 mnkr) Finansnetto (+3,0 mnkr)	

Nämndernas måluppföljning

Nedan görs en överskådlig målavstämning av nämndernas åtaganden mot kommunens verksamhetsmässiga mål som fastställts i årsplan och budget 2016 för perspektiven Hållbar utveckling och Effektiv organisation. Hänvisar i övrigt till nämndernas bilagda redovisningar av mål och uppdrag.

Totalt	Hållbar utveckling	Effektiv organisation
Påbörjade	22	17
Ej påbörjade	7	7
Avslutade	1	0
Summa	30	24

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 204/16, Delårsbokslut med måluppfyllelse 2016-08-31

Kommunstyrelsen	Hållbar utveckling	Effektiv organisation
Påbörjade	6	4
Ej påbörjade	3	2
Avslutade	0	0
Summa	9	6
Bygg- och miljönämnden	Hållbar utveckling	Effektiv organisation
Påbörjade	6	4
Ej påbörjade	1	1
Avslutade	0	0
Summa	7	5
Tekniska nämnden	Hållbar utveckling	Effektiv organisation
Påbörjade	2	4
Ej påbörjade	3	1
Avslutade	0	0
Summa	5	5
Socialnämnden	Hållbar utveckling	Effektiv organisation
Påbörjade	5	2
Ej påbörjade	0	2
Avslutade	0	0
Summa	5	4
Bildningsnämnden	Hållbar utveckling	Effektiv organisation
Påbörjade	3	3
Ej påbörjade	0	1
Avslutade	1	0
Summa	4	4

Fortsättning

Justerandes signaturer
Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 204/16, Delårsbokslut med måluppfyllelse 2016-08-31

Delårsbokslut med måluppfyllelse 2016-08-31 föreligger från kommunstyrelsen, bildningsnämnden, socialnämnden, bygg- och miljönämnden och tekniska nämnden.

Arbetsutskottet beslutar 2016-10-04:

att notera måluppfyllelse tillsammans med delårsbokslut januari – augusti 2016 med helårsprognos,

att uppdra åt ekonomichefen att upprätta ett slutgiltigt dokument som redovisas i kommunstyrelsen 2016-10-18.

Kommunstyrelsens behandling 2016-10-18

Ekonomichef Thomas Danielsson redovisar ett slutgiltigt dokument avseende delårsrapport med helårsprognos 2016 samt nämndernas delårsbokslut med måluppfyllelse 2016-08-31.

Kommunstyrelsen beslutar:

att överlämna delårsbokslut för januari – augusti 2016 till de förtroendevalda revisorerna för granskningen.

föreslå kommunfullmäktige besluta:

att godkänna måluppfyllelse tillsammans med delårsbokslut januari – augusti 2016 med helårsprognos.

Sändlista
Förtroendevalda revisorer
Kommunfullmäktige

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 205/16
AU § 247/16
Finansrapport per den 2016-08-31

16/KS0103

Ärendebeskrivning

Finansrapport per den 2016-08-31 föreligger. Se vidare aktbilaga.

Arbetsutskottet föreslår 2016-10-04 kommunstyrelsen besluta:

att notera finansrapporten per den 2016-08-31.

Kommunstyrelsen beslutar:

att notera finansrapporten per den 2016-08-31.

Sändlista
Ekonomiavdelningen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 206/16
AU § 248/16
Ekonomikalender 2017

16/KS0141

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Thomas Danielsson redovisar förslag på ekonomikalender för 2017.

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning

En fungerande ekonomistyrning förutsätter att det finns en utvecklad ekonomi- och verksamhetsuppföljning. Ekonomistyrningens främsta uppgift är att signalera avvikelser så att organisationen så snabbt som möjligt ska kunna göra förändringar i verksamheten.

Respektive nämnd ansvarar för uppföljning av verksamhet och ekonomi inom sitt verksamhetsområde. Uppföljning ska ske på nivåer som tilldelats ett verksamhets- och ekonomiskt ansvar. Varje förvaltning ansvarar för kontinuerlig avrapportering till nämnden vid fastställda tidpunkter.

Rapporteringen till nämnden utgör i sammanfattad form även underlag för avrapportering till central nivå. Ekonomiavdelningen ansvarar för föredragning och sammanställning av nedanstående ekonomi- och verksamhetsuppföljning.

Uppföljning ska ske i form av:

- Delårsrapporten per den siste augusti och årsredovisning per den siste december till kommunfullmäktige.
- Budgetuppföljning per den siste april till kommunstyrelsen.
- Ekonomirapport och verksamhetsuppföljning per den siste februari, mars, juni, augusti, september och oktober till kommunstyrelsen.
- Målen och uppdragen följs upp i budgetuppföljning per den siste april, i delårsrapporten och i årsredovisningen.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 206/16, Ekonomikalender 2017

Budgetprocess

Kommunens budgetprocess innebär normalt att tyngdpunkten i det centrala budgetarbetet ligger på våren. Kommunfullmäktige i juni tar inte enbart beslut om ramar för den kommande treårsperioden, utan fastställer budgeten som helhet, inklusive taxor och avgifter samt skattesats.

Höstens interna budgetarbete koncentreras till verksamhetsplanering och avstämning av eventuella förändrade förutsättningar. En av huvudanledningarna till att kommunfullmäktige tar beslut om kommande års budget redan i juni är att skapa förutsättningar för verksamheterna att knyta internbudgetarbetet till verksamhetsplaner och i det sammanhanget besluta om detsamma under senare delen av året.

Det nya årets ekonomi skall finnas klar och inlagd i verksamhetssystemen per datum sista december så att nya året kan följa upp på relevanta siffror direkt från verksamhetsårets start.

Tidplan 2017

2017-02-22	Sista dag för nämnderna att lämna in verksamhetsberättelse 2016. Verksamhetsberättelsen skall knyta an till de beslutade uppdragen i budget 2016. Siffermaterial distribueras från ekonomiavdelningen under januari. Personalavdelningen skall upprätta personalekonomisk redovisning efter samråd med ekonomiavdelningen. Redovisning av genomförd internkontroll i enlighet med den gemensamma internkontrollplanen skall göras på särskild blankett. Sista dag för nämnderna att lämna in underlag till reviderad budget 2017 m a a överskott i Bokslut 2016, drift- respektive investeringsbudget.
2017-03-07	KSAU, årsredovisning 2016 samt revidering av budget 2017 m a a bokslutet
2017-03-09	Bokslutsdagen. KS träffar nämndernas presidier, förvaltningschefer, ekonomer, fackliga företrädare, styrelseordförande och VD i TBAB/TFAB angående mål och resultat 2016 med verksamhets- och ekonomisk utblick 2017-2019.
2017-03-16	Sista dag för nämnderna att inlämna årsprognos och kommentarer till ekonomirapport februari.
2017-03-28	KS, årsredovisning 2016 samt revidering budget 2017 m a a bokslutet 2016). Ekonomirapport per februari behandlas.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 206/16, Ekonomikalender 2017

2017-03-30	Sista dag för nämnderna att lämna in beskrivning av det totala resursbehovet till budget 2018-2020 inklusive förslag till ändrade taxor/avgifter 2018.
2017-april	Volymrevidering 1 ; Ekonomiavdelningen gör avstämning och beräkning av förändrade budgetramar för grundskola (170215) förskola (170403) m a a befolkningsförändring i olika åldersgrupper i budget 2017.
2017-04-11	KSAU budgetberedning, förslag m a a budgetförutsättningar i SKLs prognos mars. Mål, uppdrag och finansiella mål 2018. Total nettokostnadsram 2018 (drift/investering) lämnas till kommunchefen för tjänstemannaberedning och att i verksamheten förankra och föreslå fördelning mellan nämnderna.
2017-04-24	KF, årsredovisning 2016 samt revidering budget 2017 m a a bokslutet.
2017-04-26	Ekonomiavdelningen sänder ut anvisningar för budgetrapport april till nämnderna.
2017-05-02	KSAU budgetberedning. Kommunchefen presenterar förslag till fördelning av nettokostnads-ram(drift/inv.) mellan nämnderna för KSAU.
Vecka 18	Information till våra anställda om: <ul style="list-style-type: none"> - Styrmodell - Personalredovisning - Kommunfullmäktiges mål och uppdrag - Nämndernas verksamhetsplaner och enheternas åtaganden
2017-05-16	KSAU föreslår, årsplan och budget 2018-2020 med förslag till fördelning av budgetramar till nämnderna, samt taxor, avgifter och skattesats 2018.
2017-05-17	Cesam, samverkansmöte om KSAU:s förslag till årsplan och budget 2018-2020
2017-05-19	Sista dag för nämnderna att lämna in ekonomi- och verksamhetsuppföljning inklusive måluppfyllelse till budgetrapport april.
2017-05-30	KS föreslår årsplan och budget 2018-2020 inklusive taxor, avgifter och skattesats 2018. KS behandlar nämndernas budgetrapport per april.
2017-06-02	Ekonomiavdelningen sänder ut anvisningar för nämndernas internbudgetarbete-2018-2020 . KS förslag till fördelning av budgetramar biläggs.
2017-06-09	Ekonomiavdelningen sänder ut anvisningar för delårsrapport per den siste augusti.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 206/16, Ekonomikalender 2017

2017-06-12	KF beslutar om årsplan och budget 2018-2020 inklusive taxor, avgifter och skattesats 2018.
juni - september	Nämndernas internbudgetarbete knutet till verksamhetsplanering och avstämning av eventuella förändrade förutsättningar skall utföras.
2017-08-17	Sista dag för nämnderna att inlämna årsprognos och kommentarer till ekonomirapport per juni.
2017-08-29	KS behandlar nämndernas ekonomirapport per juni.
2017-09-14	Volymrevidering 2; Ekonomiavdelningen gör avstämning och beräkning av förändrade budgetramar 2017 för grundskola (170914) m a a ändrat elevantal och hemtjänst (170901).
2017-09-15	Sista dag för nämnderna att lämna in förändrade budgetförutsättningar sedan KF-beslutet i juni om årsplan och budgetramar 2018-2020. Ekonomiavdelningen beräknar volymrevidering budgetramar 2018-2020 Sista dag för nämnderna att lämna in verksamhetsberättelse till delårsrapport per den siste augusti.
2017-10-03	KSAU träffar nämndernas presidier och förvaltningschefer, styrelseordförande/VD i TBAB/TFAB om förändrade budgetförutsättningar sedan KF-beslut i juni om årsplan och budgetramar 2018-2020. Förslag till volymrevidering budgetramar i årsplan och budgetramar 2018-2020. KSAU, delårsrapport per den siste augusti.
2017-10-24	KS, förslag till volymrevidering budgetramar i årsplan och budget 2018-2020. KS, delårsrapport per den siste augusti.
2017-10-26	Central samverkan om delårsbokslut och kompletteringar årsplan och budget 2018-2020.
2017-11-01	Volymrevidering 3; Ekonomiavdelningen gör avstämning och beräkning av förändrade budgetramar 2017 för förskola (171101) m a a ändrade volymer.
2017-11-03	Ekonomiavdelningen utsänder anvisningar för bokslutsarbetet 2017 .
2017-11-10	Sista dag för nämnderna att lämna in verksamhetsplaner 2018 inkl internbudget (siffermaterialet) till ekonomiavdelningen.
2017-11-13	KF beslutar om volymrevidering budgetramar 2018-2020 . KF behandlar delårsrapport per den siste augusti.
2017-11-28	KS behandlar nämndernas verksamhetsplaner 2018.
2017-12-11	KF fastställer nämndernas verksamhetsplaner 2018.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 206/16, Ekonomikalender 2017

2017-12-15	Senast den 15:e december bör varje medarbetare känna till nämndens verksamhetsplan 2018 så att verksamheten kan drivas effektivt redan från början av verksamhetsåret.
2018-01-15	Volymrevidering 4; Ekonomiavdelningen gör avstämning och beräkning av förändrade budgetramar 2017 för hemtjänst (171231) m a a ändrade volymer.

Arbetsutskottet föreslår 2016-10-04 kommunstyrelsen besluta:

att godkänna upprättad ekonomikalender för 2017.

Kommunstyrelsen beslutar:

att godkänna upprättad ekonomikalender för 2017.

Sändlista
Ekonomiavdelningen

Noteras att Christina Lönnqvist, S lämnar sammanträdet tillfälligt och Staffan Kromnow, M inträder som tjänstgörande ersättare.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 207/16

AU § 23/16

16/KS0087

Fråga avseende tjänstgöring för rektor på Korrespondensgymnasiet

Ärendebeskrivning

Ledamot Sten Bondesson, *C* efterhör om rektorn på Korrespondensgymnasiets enbart arbetar 50 procent inom gymnasiet.

Ordförande Henrik Nilsson Bokor, *S* informerar om att kommunstyrelsen köper tjänst per timme av rektorn på Korrespondensgymnasiet för ett projekt med ständiga förbättringar inom personalen. Kostnaden debiteras inom ramen för effektiviseringar.

Personalutskottet beslutar 2016-04-12:

att uppdraget avseende ständiga förbättringar inom personalen, redovisas till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beredning 2016-10-18

Johanna Fors rektor på Korrespondensgymnasiet redovisar pågående projekt avseende ständiga förbättringar och högre kvalité, kvalitetsarbete.

Kommunstyrelsen beslutar:

att notera informationen avseende pågående projekt om ständiga förbättringar och högre kvalité, kvalitetsarbete.

Noteras att Christina Lönnqvist, *S* inträder som tjänstgörande ersättare och Staffan Kromnow, *M* inträder som icke tjänstgörande ersättare.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 208/16
AU § 254/16
Upphandling av ny webb

16/KS0144

Ärendebeskrivning

Kommunikation- & turismansvarig Ann-Sofie Gränefält informerar om pågående arbete inför upphandling av en ny webb.

Nuvarande avtal går ut 2017. Kostnad för att bygga till befintlig webb, 72 tkr. Nuvarande support/drift 70 tkr per år.

Arbetsutskottet beslutar 2016-10-04:

att återkommer i kommunstyrelsen 2016-10-18.

Kommunstyrelsens behandling 2016-10-18

Webbplatsen ska vara anpassad till användare med varierande datorvana. Användargränssnittet skall vara intuitivt och lättanvänt, det ska vara baserat på moderna principer för webbgränssnitt och användarvänlighet. Menyer och funktioner ska vara utformade på ett sätt så att de lätt kan nås, förstås och användas. För att uppnå syftet med webbplatsen, informationen samt medborgardialog ska webbplatsen ha en genomarbetad strategi som innefattar både layout, struktur och design.

Formen på webbplatsen ska anpassas efter Torsås kommuns grafiska profil.

Preliminär kostnad för ovanstående ligger mellan 300 000 – 500 000 kronor.

Kommunstyrelsen beslutar:

att uppdra åt kommunchefen att upprätta ett förfrågningsunderlag avseende en ny webbplattform.

Sändlista
Kommunchefen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 209/16

16/KS0140

Skrivelse avseende sotning i Torsås kommun**Ärendebeskrivning**

Skorstensfejaringenjör Jonathan Johansson och legitimerad skorstensfejare Ingemar Elofsson, har i en skrivelse till kommunchef Håkan Petersson lämnat ett utlåtande om hur sotningen fungerar i kommunen.

Arbetsutskottet beslutar 2016-10-04 § 257 att inhämta från Räddningstjänstförbundet Emmaboda – Torsås ett yttrande på inkommen skrivelse, samt att synpunkterna ska redovisas i kommunstyrelsen.

Räddningschef Hans Erlandsson, redovisar svar på skrivelsen. Se aktbilaga.

Kommunstyrelsen beslutar:

att notera skrivelsen och svar från räddningschef Hans Erlandsson och ställföreträdande räddningschef Finn Jensen och överlämna svaret till skorstensfejaringenjör Jonathan Johansson och legitimerad skorstensfejare Ingemar Elofsson.

Sändlista

Sotning & Brandskydd AB

*Justerandes signaturer**Utdragsbestyrkande*

KS § 210/16

KS § 80/16

AU § 68/16

15/KS0025

Olssonska fastigheten (handelshuset)

Ärendebeskrivning

Utredningsskiss innefattande allmän kravspecifikation/förutsättningar på nya kontorslokaler i före detta Olssonska affärshus.

Vid Torsås Bostads AB:s styrelsemöte 2016-01-28 § 10 informerar VD om framtagen utredningsskiss inklusive allmän kravspecifikation/förutsättningar gällande nya kontorslokaler för Torsås Bostads AB i före detta Olssonska affärshuset. Samråd har skett med personal och fackliga företrädare. Ett övertagande av före detta affärshuset förutsätts att Torsås kommun bekostar eftersatt underhåll och att parkeringsyta iordningsställs. Styrelsen beslutar uppdra åt VD att förhandla med Torsås kommun om ett övertagande av före detta Olssonska affärshuset.

Arbetsutskottet beslutar 2016-03-08:

att meddela styrelsen för Torsås Bostads AB att kallhyran för fastigheten kommer att ligga runt 320 000 – 350 000 kronor per år.

Kommunstyrelsens behandling 2016-03-22

Yrkande och proposition

Martin Kirchberg, *SD* med instämmande av Mona Magnusson, *M*, Roland Swedestam, *S* och Lena Gustafsson, *V* yrkar bifall till att projektera och upphandla en ombyggnad och renovering av Olssonska gårdens handelshus i enlighet med redovisat förslag.

Vid av ordförande ställd proposition finner han att kommunstyrelsen beslutat att bifalla yrkandet.

Tilläggsyrkande och proposition

Sten Bondesson, *C* med instämmande av Christofer Johansson, *C* och Martin Kirchberg, *SD* yrkar tillägg med att uppdra åt kommunchefen att ta fram ett förslag till en långsiktig investeringsplan för Torsås kommun.

Vid av ordförande ställd proposition finner han att kommunstyrelsen beslutat att bifalla tilläggsyrkandet.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 210/16, Olssonska fastigheten (handelshuset)

Kommunstyrelsen beslutar 2016-03-22:

att uppdra åt kommunchefen, såsom projektansvarig, att projektera och upphandla en ombyggnad och renovering av Olssonska gårdens handelshus i enlighet med redovisat förslag,

att uppdra åt kommunchefen att upprätta förslag till finansieringsplan för projektet,

att renovering och ombyggnation anpassas efter TBAB/TFAB framställda behov,

att uppdrag åt kommunchefen att upprätta hyresavtal med Torsås Fastighets AB/Torsås Bostads AB,

att tilldelningsbeslut skall godkännas av kommunstyrelsen innan entreprenadavtal tecknas,

att uppdra åt kommunchefen att ta fram ett förslag till en långsiktig investeringsplan för Torsås kommun.

Kommunstyrelsens behandling 2016-10-18

Kommunchef Håkan Petersson redovisar genomförd projektering- och upphandlingsprocess rörande Olssonska handelshuset.

Ärendet omfattas av sekretess enligt 19 kap 3§, OSL.

Kommunstyrelsen beslutar:

att notera redovisning av genomförd projektering- och upphandlingsprocess rörande Olssonska handelshuset,

att uppdra åt kommunchefen att meddela tilldelningsbeslut till vunen entreprenad med där inskrivet villkor under förutsättning att erforderliga beslut fattas samt att beviljat byggnadslov vinner laga kraft,

att bemyndiga kommunchefen att när tilldelningsbeslut vunnit laga kraft upprätta samt därvid för kommunstyrelsens räkning underteckna entreprenadavtal med tilldelad entreprenör,

att godkänna, av ekonomichefen föreslagen finansiering av projektet.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 210/16, Olssonska fastigheten (handelshuset)

föreslå kommunfullmäktige besluta:

att utöka kommunstyrelsens investeringsbudget 2017 med 8 mnkr.

Sändlista

Kommunchefen

Torsås Fastighets AB/Torsås Bostads AB För kännedom

Kommunfullmäktige

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 211/16**AU § 253/16****15/KS0025****Skrivelse, handelshuset på Olssonska gården****Ärendebeskrivning**

Ordförande i Kulturföreningen Olssonska gården Britt-Marie Ljunggren har lämnat in en skrivelse avseende handelshuset.

I den antikvariska utredningen som är gjord av Länsstyrelsen om Olssonska gården framgår det att det unika värdet består i att det är en sammanhållen gårdsmiljö där alla husen står kvar på sin ursprungliga plats. I affärshuset, som är ett av de sju husen på gården, har det alltid bedrivits handel av något slag.

Om huset görs om till kontorslokaler bryts denna tradition som varit affärshusets ändamål ända sedan sent 1800-tal. Denna byggnadsminnesmärkta gård förlorar då en del av det kulturhistoriska värdet.

Arbetsutskottet föreslår 2016-10-04 kommunstyrelsen besluta:

att notera inkommen skrivelse avseende handelshuset på Olssonska gården.

Kommunstyrelsen beslutar:

att notera inkommen skrivelse avseende handelshuset på Olssonska gården.

Sändlista

Britt-Marie Ljunggren

Noteras att Linda Eriksson, C lämnar sammanträdet och Staffan Kromnow, M inträder som tjänstgörande ersättare.

*Justerandes signaturer**Utdragsbestyrkande*

KS § 212/16
AU § 250/16 **16/KS0007**
Redovisning delegationsbeslut gällande grannemedgivande
under september 2016

Ärendebeskrivning

Redovisning av kommunstyrelsens ordförande Henrik Nilsson Bokor, S
fattade delegationsbeslut gällande grannemedgivande under september 2016.

- Torsås 1:42, Nybyggnad transformatorstation.

Arbetsutskottet föreslår 2016-10-04 kommunstyrelsen besluta:

att godkänna redovisning av delegationsbeslut gällande grannemedgivande
under september 2016.

Kommunstyrelsen beslutar:

att godkänna redovisning av delegationsbeslut gällande grannemedgivande
under september 2016.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 213/16

AU § 252/16

AU § 16/14

13/KS0072

Utökad markdisposition på del av Övraby 1:14

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar 2013-04-23 § 101 att godkänna nyttjanderättsavtal med fastighetsägare till Övraby 1:207 om cirka 900 kvm del av Övraby 1:14.

Förfrågan har inkommit från fastighetsägare till Övraby 1:207 om utökad markdisposition på del av Övraby 1:14 med cirka 5 000 kvm.

Arbetsutskottet beslutar 2014-01-14:

att återremittera till arbetsutskottet för komplettering av ärendet.

Arbetsutskottet föreslår 2016-10-04 kommunstyrelsen besluta:

att avstå från att utöka nyttjanderättsavtal på del av Övraby 1:14 med hänvisning till att marken är avsedd för industri.

Kommunstyrelsen beslutar:

att avstå från att utöka nyttjanderättsavtal på del av Övraby 1:14 med hänvisning till att marken är avsedd för industri.

Sändlista

Ägare till fastigheten Övraby 1:207

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 214/16 **14/KS0160**
Godkännande av köpeavtal, grönområde del av Ragnabo 3:28

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar 2014-06-10 § 137 att kommunens viljeinriktning är att området på del av Ragnabo 3:28 skall planläggas för bostäder och sedan säljas till omkringliggande fastigheter enligt gällande taxa för detaljplanelagd bostadsmark. Kommunen avser att påbörja detaljplanering av området samt att upprätta förslag på köpekontrakt för området till en kostnad av 50 kronor per kvadratmeter.

Kommunfullmäktige godkänner 2015-03-23 § 21 detaljplan för Ragnabo 3:28 och beslutet har vunnit laga kraft 2015-04-17.

Redovisning av upprättade köpeavtal på del av fastigheten Ragnabo 3:28 noteras i arbetsutskottet 2015-09-08 § 269.

Kommunstyrelsen beslutar:

att godkänna samtliga upprättade köpeavtal på grönområdet, del av fastigheten Ragnabo 3:28

Sändlista

Åsa Fernström, Lantmäteriet Karlskrona

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 215/16

KS § 197/16

AU § 200/16

AU § 81/16

KF § 20/16

Motion – Bygg för äldre

16/KS0047

Ärendebeskrivning

Margareta Ohlin, L och Johan Petersson, L efterhör i en motion att Torsås kommun omedelbart inleder projektering av äldreboende, att en styrgrupp utses med bland andra representanter för seniorerna samt att boendet avser både bistånds- och icke bistånds-bedömda samt dementa.

Kommunfullmäktige beslutar 2016-02-15:

att överlämna medborgarförslaget – Bygg för äldre till kommunstyrelsen för beredning.

Yttrande ska inlämnas till kommunkansliet inom fem månader från kommunfullmäktiges beslut, innefattande tiden för verkställighet av medborgarförslaget. Klarar inte nämnden/fastighetsbolaget tidsfristen ska orsak och planerad svarstid anmälas till kommunstyrelsen.

Arbetsutskottet beslutar 2016-03-08:

att överlämna medborgarförslaget – Bygg för äldre till socialnämnden för beredning.

Yttrande ska inlämnas till kommunkansliet inom fem månader från kommunfullmäktiges beslut, innefattande tiden för verkställighet av medborgarförslaget. Klarar inte nämnden/fastighetsbolaget tidsfristen ska orsak och planerad svarstid anmälas till kommunstyrelsen.

Arbetsutskottets behandling 2016-08-09

Yttrande föreligger från socialchef Dan Sjöholm.

Ett arbete med Trygg hemgång planeras att påbörjas i höst. Trygg hemgång syftar till att brukarna skall kunna komma direkt hem efter avslutad sjukhusvistelse utan att behöva utnyttja korttidsplats. Om detta arbete blir framgångsrikt kan förhoppningsvis någon av de nuvarande korttidsplatserna omvandlas till platser för särskilt boende.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 215/16, Motion – Bygg för äldre

Sammanfattningsvis är det i nuläget svårt att enbart av ekonomiska skäl motivera en utbyggnad av antalet platser för särskilt boende. Pågående arbete kring hemtjänstkostnader samt Trygg hemgång bör dock följas upp och utvärderas.

Socialnämnden beslutar 2016-06-16 § 95 att godkänna socialchefens yttrande och överlämna det till kommunkansliet.

Arbetsutskottet beslutar 2016-08-09:

att inhämta pensionärsrådets synpunkter på socialnämndens svar på motionen – Bygg för äldre.

föreslår kommunstyrelsen och kommunfullmäktige besluta:

att avslå motion – Bygg för äldre med hänvisning till socialnämndens beslut och socialchefens yttrande,

att motionen härmed anses besvarad.

Kommunstyrelsens behandling 2016-09-27

Ärendet utgår, inväntar Pensionärsrådets synpunkter på socialnämndens svar på motionen – Bygg för äldre.

Kommunstyrelsens behandling 2016-10-18

Kommunala Pensionärsrådet KPR och Rådet för FunktionsHinderfrågor FRH synpunkter 2016-09-14 § 34 på socialnämndens svar på motionen – Bygg för äldre.

- Förvaltningen ska lägga fokus på Trygg och Säker hemgång.
- Se till att synpunkter på misstag som framkommit när det gäller nuvarande trygghetsboende bör ses över/åtgärdas inför kommande byggnationer.

Protokollsanteckning

Ledamot Johan Petersson, L lämnar en skriftlig protokollsanteckning. Före detta socialchefen har delvis ändrat motionen till att handla om LSS och inte som motionen är skriven att bygga för alla äldre som vill flytta till en mindre lägenhet i till exempel Torsås och sälja sitt nuvarande boende som oftast är för stort. Enligt många ungdomar som letar bostad så finns det tyvärr inga ute till försäljning.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

--	--	--	--

Fortsättning § 215/16, Motion – Bygg för äldre

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

att avslå motion – Bygg för äldre med hänvisning till socialnämnden beslut och socialchefens yttrande,

att motionen härmed anses besvarad.

Sändlista

Kommunfullmäktige

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 216/16**PU § 37/16****15/KS0046****Komplettering Riktlinjer avseende tobak****Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige antog riktlinjer avseende tobak 2015-11-16 § 134.

Torsås kommun ska präglas av ett synsätt där rökfri arbetsmiljö är det normala och respekteras av anställda, besökare och andra som vistas i våra lokaler. En rökfri arbetsmiljö är också i linje med Torsås kommuns satsningar på frisk- och hälsovård.

Komplettering i riktlinjer avseende tobak:**SNUSNING**

På interna möten får man snusa men man får inte hantera snuset, alltså visa snuset eller byta snus under pågående möte. Man får heller inte slänga snus i papperskorgar i allmänna utrymmen.

Personalutskottet föreslår 2016-10-05 kommunstyrelsen besluta:

föreslår kommunfullmäktige besluta:

att godkänna och komplettera Riktlinjer avseende tobak med ovanstående text avseende snusning.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta:

att godkänna och komplettera Riktlinjer avseende tobak med ovanstående text avseende snusning.

Sändlista

Kommunfullmäktige

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 217/16
Redovisning, delgivningsärende

16/KS0002

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ledamöter delges:

- Regionförbundet i Kalmar län, Arbetsmarknadens utveckling – Ungdomsarbetslösheten augusti 2016.

Kommunstyrelsen beslutar:

att ledamöterna känner sig delgivna, samt noterar redovisade delgivningsärenden.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 218/16
Kommunledningen informerar

16/KS0004

Ärendebeskrivning

Kommunchef Håkan Petersson informerar om:

- Projektet kommunhusen.
- Näringslivsdagarna i Karlskrona.

Kommunstyrelsen beslutar:

att notera informationen, från kommunledningen.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 219/16
KS § 286/15
AU § 345/15
AU § 324/15 **15/KS0205**
Avtal om näringslivssamverkan, Torsås Företagscentrum

Ärendebeskrivning

Avtal som tecknats mellan Torsås kommun och Möre resurscentrum ekonomiska förening, nu Torsås Företagscentrum under perioden 2013 – 2105 upphör att gälla 2015-12-31.

Kommunchef Håkan Petersson redovisar ett förslag på avtal om näringslivssamverkan.

Arbetsutskottet beslutar 2015-11-03:

att slutföra förslaget till avtal om näringslivssamverkan och redovisa det i arbetsutskottet 2015-11-11.

Arbetsutskottet beslutar 2015-11-11:

att slutföra förslaget till avtal om näringslivssamverkan och redovisa det i kommunstyrelsen 2015-11-24.

Kommunstyrelsens behandling 2015-11-24

Kommunchefen redovisar reviderat förslag till avtal om näringslivssamverkan.

Kommunstyrelsen beslutar 2015-11-24:

att godkänna reviderat avtal om näringslivssamverkan med Torsås Företagscentrum,

att bemyndiga ordförande Henrik Nilsson Bokor, S och kommunchef Håkan Petersson att underteckna avtalet.

Kommunstyrelsen beslutar:

att säga upp befintligt avtal daterat 2015-11-30 med Torsås Företagscentrum ekonomiskförening TFC för omförhandling.

Sändlista
Torsås Företagscentrum TFC
Kommunchefen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 220/16
Anmälan om beslut

16/KS0016

Ärendebeskrivning

Anmäls beslut i arbetsutskottet 2016-10-04, personalutskottet 2016-10-05,
2016-10-17.

Kommunstyrelsen beslutar:

att godkänna, anmälan.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 221/16

PU § 40/16

KS § 165/16

PU § 31/16

KS § 110/16

PU § 24/16

PU § 18/16

PU § 13/16

KS § 55/16

PU § 3/16

16/KS0042

Rekrytering socialchef

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutar 2015-09-22 § 219 att förordna controller Dan Sjöholm som förordnad socialchef under perioden 2015-10-01 till och med 2016-12-31 samt att uppdra åt kommunchefen att slutförhandla med Dan Sjöholm.

Personalutskottet föreslår 2016-02-09 kommunstyrelsen besluta:

att påbörja rekrytering i egen regi av en ny ekonomichef till Torsås kommun,

att upprätta ett nytt avtal med socialchef Dan Sjöholm med slutdatum 2016-08-31.

Kommunstyrelsen beslutar 2016-02-16:

att påbörja rekrytering i egen regi av en ny ekonomichef till Torsås kommun,

att upprätta ett nytt avtal med socialchef Dan Sjöholm med slutdatum 2016-08-31.

Personalutskottets behandling 2016-03-01

Vikarierande personalchef Krister Kronzell redovisar ett förslag till annons gällande rekrytering av socialchef till Torsås kommun.

Personalutskottet beslutar 2016-03-01:

att notera redovisning avseende förslag till annons gällande rekrytering av socialchef till Torsås kommun.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 221/16, Rekrytering socialchef

Personalutskottets behandling 2016-04-12

Vikarierande personalchef Krister Kronzell lämnar en lägesrapport i ärendet gällande rekrytering av ny socialchef i Torsås kommun.

Personalutskottet beslutar 2016-04-12:

att notera lägesrapport gällande rekrytering av ny socialchef i Torsås kommun.

Personalutskottets behandling 2016-05-03

Följande fyra kandidater intervjuas 2016-05-02:

Jenny Sjöman, Älmeboda
Peter Hansson, Klippan
Ann-Sofie Togner, Hagby
Carina Dagbro, Skellefteå

vikarierande personalchef Krister Kronzell informerar om referenstagning.

Personalutskottet föreslår 2016-05-03:

att förorda Carina Dagbro från Skellefteå och att påbörja förhandlingarna,

att ärendet överlämnas för beslut vid kommunstyrelsens extra sammanträde 2016-05-16.

Kommunstyrelsen beslutar 2016-05-16:

att anställa Carina Dagbro som ny socialchef i Torsås kommun från och med 2016-07-15.

Skriftlig protokollsanteckning:

Sverigedemokraterna genom Kent Freij och Martin Kirchberg kan inte fatta ett så för kommunen viktigt beslut som tillsättandet av socialchef utan att ha fått delta i ärendet och måste därför avstå från att rösta. (Se aktilaga.)

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 221/16, Rekrytering socialchef

Personalutskottets behandling 2016-08-16

Carina Dagbro lämnade in 2016-07-25 en begäran om uppsägning från tjänsten som socialchef i Torsås kommun.

Kommunchefen har förordnat nuvarande IFO-chef och tillika ställföreträdande socialchef Lena Sjöstrand som tillförordnad socialchef, med början 2016-06-25 fram till dess att en permanent lösning beslutas, dock maximalt i sex månader.

Personalutskottet beslutar 2016-08-16:

att uppdra åt personalchefen att ta fram ett förslag på en beskrivning för rekryteringsprocessen avseende ny socialchef,

att bjuda in personalchefen och socialnämndens presidium vid redovisningen av beskrivningen på kommunstyrelsen 2016-08-30.

Kommunstyrelsens behandling 2016-08-30

HR-specialist Matilda Rainford redovisar ett förslag på tidsplan, rekryteringsgrupper och kravspecifikation inför rekryteringsprocessen avseende ny socialchef.

Kommunstyrelsen beslutar 2016-08-30:

att i egen regi rekrytera ny socialchef till Torsås kommun,

att godkänna redovisad tidplan, rekryteringsgrupper samt kravspecifikationen.

Personalutskottets behandling 2016-10-17

Efter att intervjuat tre kandidater är personalutskottets ledamöter, del av socialnämndens presidium, fackliga företrädare och ledningsgruppen överens om att förorda Lena Sjöstrand, Torsås.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 221/16, Rekrytering socialchef

Personalutskottet beslutar:

att förorda Lena Sjöstrand som socialchef i Torsås kommun,
att uppdra åt kommunchefen att slutförhandla med föreslagen kandidat samt
att överlämna ärendet för beslut i kommunstyrelsen 2016-10-18.

Kommunstyrelsens behandling 2016-10-18

Skriftlig protokollsanteckning:

Den Sverigedemokratiska partigruppen genom Kent Freij och Martin Kirchberg ser Lena Sjöstrand som en fullt kompetent kandidat och har inget att invända i sak. De har dock inte beretts möjlighet att delta i rekryteringsprocessen och väljer därför att inte delta i beslutet.

Mona Magnusson, *M* och Staffan Kromnow, *M* deltar inte i beslutet på grund av att det inte har medverkat vid några intervjuer.

Lena Gustafsson, *V* deltar inte i beslutet.

Yrkande och proposition

Roland Swedestam, *S* med instämmande av Sten Bondesson, *C* yrkar bifall till personalutskottets förslag.

Vid av ordförande ställd proposition finner han att kommunstyrelsen beslutat att anställa Lena Sjöstrand som socialchef i Torsås kommun.

Kommunstyrelsen beslutar:

att anställa Lena Sjöstrand som ny socialchef i Torsås kommun,
att uppdra åt kommunchefen att slutförhandla med Lena Sjöstrand.

Sändlista
Kommunchefen
Personalavdelningen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

KS § 222/16
AU § 189/16 **16/KS0118**
Revisionsrapport – Granskning av målstyrning enligt god ekonomisk hushållning

Ärendebeskrivning

Kommunens revisorer har gett PwC i uppdrag att granska bildningsnämndens kvalitetsarbete i grundskolan. Granskningen ligger inom den av revisorerna beslutade revisionsplanen.

I rapporten redovisas gjorda iakttagelser och revisionell bedömning.

Svar önskas från kommunstyrelsen senast 2016-10-14 med redogörelse för åtgärder med anledning av rapporten.

Arbetsutskottet beslutar 2016-08-09:

att uppdra åt kommunchef Håkan Petersson att upprätta ett svar på revisionsrapporten – Granskning av målstyrning enligt god ekonomisk hushållning,

att ordförande i revisionen redovisar rapporten i kommunfullmäktige i samband med redovisning av svaret från kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens behandling 2016-10-18

Kommunchef Håkan Petersson och ekonomichef Thomas Danielssons svar på revisionsrapporten;

Sammanfattande uppfattning

Kommunstyrelsen anser i stort att rapporten speglar det som varit men att styrelsen tagit åt sig och lyssnat och därvid vidtagit åtgärder som ger ett bättre nuläge.

Reflektioner och kommentarer

Kontrollmål finns som formulerade mål som redovisas i kommunstyrelsen av förvaltningschef.

Vad det gäller finansiella mål så finns inget utifrån ett kommunkoncernperspektiv. Detta kommer att ske i samband med att kommunen får ett lånebehov och att Kommuninvest kommer bedöma hela koncernen i sin behandling av kommunens behov.

Fortsättning

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Fortsättning § 222/16, Revisionsrapport – Granskning av målstyrning enligt god ekonomisk hushållning

Verktyget KI-finans är anskaffat, där kommer alla lån att samlas.

Ekonomistyrningsprinciper avrapporteras till kommunstyrelsen månatligen med uppehåll för sommarmånaderna.

I rapporten uttrycks att målformuleringar behöver göras tydligare i mer mätbara mål vilket är en synpunkt som ges samtycke. Kommunen behöver i helhet jobba vidare med att bestämma och hitta bättre indikatorer.

Kommunstyrelsen beslutar:

att ordförande i revisionen redovisar rapporten i kommunfullmäktige i samband med redovisning av svaret från kommunstyrelsen.

föreslår kommunfullmäktige besluta:

att notera revisionsrapport – Granskning av målstyrning enligt god ekonomisk hushållning samt

att godkänna kommunchefens svar, på revisionsrapporten.

Sändlista

Kommunfullmäktige

Ordförande i revisionen

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande
