Information om tystnadsplikt, sekretess inom Torsås kommun

Du som är anställd eller på något annat sätt deltar i Torsås kommuns verksamhet får i många fall inblick i enskilda människors personliga förhållanden.
Sådan information omfattas av en lagreglerad tystnadsplikt och sekretetess, SFS 2009:400.

Grundtanken för tystnadsplikt och sekretess är att skydda den enskilde.
När man bor eller vistas i Torsås kommun och vänder sig till någon verksamhet i kommunen ska man känna förtroende för den personal som man möter. Invånarna måste kunna lita på att du inte röjer hemliga uppgifter för obehöriga och att uppgifter och handlingar som rör deras förhållanden inte lämnas till andra än de som har sådana arbetsuppgifter att de måste ha tillgång till uppgifterna

Samtliga anställda i Torsås kommun omfattas av sekretess och tystnadsplikt. Plikten gäller även politiker, representanter från frivilliga organisationer, praktikanter, studenter samt personer som inryms av arbetsmarknadspolitiska åtgärder. Tystnadsplikten är permanent och finns kvar även efter det att man slutat sin verksamhet inom Torsås kommun. Tänk på hur du samtalar på och utanför arbetsplatsen så att du inte bryter mot tystnadsplikten. Tystnadsplikten gäller i allt du hört, sett, läst oavsett om du är delaktig i den direkta verksamheten eller har perifera arbetsuppgifter.

Som anställd/uppdragstagare är man skyldig att känna till och veta betydelsen av sekretess och tystnadsplikt som gäller inom aktuell verksamhet i Torsås kommun.
Vid osäkerhet bör närmaste chef kontaktas.

Viktigt att notera följande:
Den offentliga sektorn omfattas av offentlighetsprincipen vilket innebär att allmänheten ska ha insyn i den kommunala verksamheten. Undantag från denna princip gäller bland annat skyddet för enskilds personliga eller ekonomiska förhållanden, dessa omfattas av sekretesslagen.

Utöver den rättighet som alla har att ta del av allmänna handlingar finns även meddelarfrihet. Meddelarfrihet, eller rätten att meddela och offentliggöra uppgifter, innebär att vem som helst har rätt att lämna information till massmedia. Meddelarfriheten gäller inte för vissa sekretessbelagda uppgifter som till exempel den enskildes hälsotillstånd och annan personlig information.

Brott mot tystnadsplikten utreds och kan leda till åtal

Jag har tagit del av och förstått ovanstående

Ort och datum ……..... Personnummer ……

…….
Underskrift och namnförtydligande Förvaltning/uppdrag

Skrivs ut och skrivs under i 2 exemplar
1 behålls av anställd/uppdragstagare. 1 sänds till personalavdelning, förvaras i personakt.